



УКРАЇНА

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

21 02 2013 р.

№ 87

Про затвердження
Положення про відділ економіки
Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про столицю України - місто - герой Київ» та розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03.12.2010 № 1057 «Про затвердження рекомендаційного переліку управлінь, відділів, інших структурних підрозділів та граничної чисельності працівників районних в місті Києві державних адміністрацій»:

1. Затвердити Положення про відділ економіки Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, що додається.
2. Розпорядження Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації від 30.12.2010 № 11 «Про затвердження Положення про відділ економіки Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації» вважати таким, що втратило чинність.
3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Павленка А. М.

Голова



О. Шевчук

0000114

ЗАТВЕРДЖЕНО

**розпорядженням голови
Дніпровської районної
в місті Києві державної
адміністрації**



Від 21.02.2013 № 87

ПОЛОЖЕННЯ **про відділ економіки Дніпровської районної** **в місті Києві державної адміністрації**

1. Загальні положення

1.1. Відділ економіки Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації (далі-відділ) є структурним підрозділом Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, що утворюється головою Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, підзвітним і підконтрольним голові адміністрації та Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент економіки та інвестицій).

1.2. Положення про відділ економіки Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, зміни та доповнення до нього, затверджуються відповідним розпорядженням голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.3. Відділ в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України і Кабінету міністрів України, наказами Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, наказами Департаменту економіки та інвестицій, а також цим Положенням.

2. Основні завдання

Основними завданнями відділу є:

2.1. формування та реалізація в межах своїх повноважень державної політики в сфері економічного і соціального розвитку;

2.2. сприяння комплексному соціально-економічному розвитку району та налагодженню міжрегіональних економічних зв'язків;

2.3. сприяння ефективному проведенню економічних реформ у районі, забезпеченню раціонального використання виробничо-технічного та наукового потенціалу району, його природних, трудових і фінансових ресурсів;

2.4. формування та реалізація в межах своїх повноважень державної регіональної політики;

2.5. формування та реалізація в межах своїх повноважень державної інвестиційної та інноваційної політики;

2.6. сприяння у залученні вітчизняних та іноземних інвестицій;

2.7. здійснення у в межах своїх повноважень діяльності з питань розвитку соціальної інфраструктури району;

2.8. сприяння в межах своїх повноважень розвитку міжнародного співробітництва у галузі економіки, зовнішньоекономічних зв'язків тощо;

2.9. сприяння реалізації державної політики в сфері закупівель товарів, робіт і послуг за рахунок державних коштів.

3. Функції відділу

Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

3.1. розробляє прогностичні показники економічного і соціального розвитку району;

3.2. здійснює аналіз та виконання основних завдань та заходів Програми соціально-економічного розвитку міста Києва по Дніпровському району;

3.3. готує у межах своїх повноважень пропозиції, спрямовані на виконання актів Президента України та Кабінету Міністрів України щодо розвитку і реформування економіки та вживає заходи для їх реалізації;

3.4. аналізує стан і тенденції економічного і соціального розвитку району, бере участь у визначенні пріоритетів розробленні напрямів структурної та інвестиційної політики та готує пропозиції з цих питань керівництву районної у місті Києві державної адміністрації та Департаменту економіки та інвестицій, до відповідних планів і програм та вживає заходи для їх реалізації;

3.5. розробляє соціально-економічний паспорт району;

3.6. бере участь у розробленні проектів програм економічного і соціального розвитку м. Києва на середньо – та короткостроковий період;

3.7. розробляє та організовує реалізацію заходів, спрямованих на нарощування інвестиційних ресурсів, створення сприятливого інвестиційного клімату в районі;

3.8. здійснює системний аналіз потреб району в розвитку його інфраструктури, готує та подає Департаменту економіки та інвестицій пропозиції щодо інвестиційно-привабливих об'єктів району, які потребують залучення інвестицій;

3.9. готує висновки щодо можливості та доцільності реалізації інвестиційних проектів на території району;

3.10. створює систему інформаційного супроводу існуючих інвестиційних проектів, здійснює збір, узагальнення та аналіз інформації відповідно до звернень потенційних інвесторів;

3.11. здійснює постійний моніторинг реалізації на території району інвестиційних проектів, по яких проведено інвестиційні конкурси та укладено інвестиційні договори, та подає Департаменту економіки та інвестицій його результати;

3.12. здійснює аналіз забезпечення об'єктами соціальної інфраструктури населення району;

3.13. готує спільно з відповідними структурними підрозділами пропозиції щодо будівництва об'єктів соціальної інфраструктури в рамках формування Програми соціально-економічного розвитку міста Києва;

3.14. вносить на розгляд Київської міської державної адміністрації пропозиції з будівництва об'єктів соціальної інфраструктури в рамках формування Програми соціально-економічного розвитку міста Києва;

3.15. надає пропозиції щодо внесення змін до Програми соціально-економічного розвитку м. Києва в частині фінансування капітальних вкладень за рахунок коштів спеціального фонду міського бюджету;

3.16. здійснює аналіз стану та тенденцій розвитку промислового комплексу району, визначає пріоритетні напрями розвитку промисловості та розробляє пропозиції щодо збільшення обсягів виробництва промислової продукції в районі;

3.17. організовує спільно з іншими структурними підрозділами участь підприємств та організацій району у виставково-ярмаркових заходах;

3.18. бере участь разом з іншими структурними підрозділами у реалізації державної зовнішньоекономічної політики в частині інтеграції України у світову економіку та розширення міжнародного економічного і соціального співробітництва;

3.19. здійснює координацію діяльності головних розпорядників державних коштів щодо закупівлі товарів, робіт і послуг за рахунок коштів місцевого бюджету;

3.20. узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до компетенції відділу, розробляє та подає на розгляд Київської міської державної адміністрації пропозиції щодо вдосконалення відповідного законодавства;

3.21. бере участь в підготовці пропозицій щодо вдосконалення системи обліку, звітності та державної статистики;

3.22. бере участь у роботі комісій, робочих груп відповідно своїх повноважень;

3.23. для висвітлення через засоби масової інформації готує інформацію та матеріали про роботу Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації щодо економічного та соціального розвитку району;

3.24. опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів Київської міської ради;

3.25. бере участь у виконанні заходів з мобілізаційної підготовки;

3.26. забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

3.27. забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

3.28. забезпечує захист персональних даних;

3.29. виконує інші функції, пов'язані з виконанням покладених на нього завдань.

4. Права відділу

Відділ економіки має право:

4.1. вносити пропозиції голові Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації щодо вдосконалення реалізації державної політики з питань, віднесених до компетенції відділу;

4.2. взаємодіяти з відповідними структурними підрозділами Київської міської державної адміністрації, іншими установами, організаціями та підприємствами з метою здійснення покладених на відділ функцій;

4.3. представляти інтереси Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації в інших органах державної виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, інших підприємствах, установах та організаціях з питань здійснення функцій, покладених на відділ;

4.4. здійснювати за дорученням голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, першого заступника, заступника голови перевірки з питань, віднесених до компетенції відділу, у структурних підрозділах районної державної адміністрації та вносити пропозиції щодо усунення недоліків;

4.5. отримувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали, а від місцевих органів державної статистики - статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

4.6. залучати працівників структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації для реалізації окремих завдань за погодженням із заступником голови;

4.7. брати участь у нарадах, що проводяться у Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації, Київській міській державній адміністрації, їх структурних підрозділах та скликати наради з питань, віднесених до компетенції відділу.

5. Організація роботи та керівництво відділом

5.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади головою Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації за погодженням із директором Департаменту економіки та інвестицій.

Начальник відділу:

5.1.1. здійснює керівництво діяльністю відділу та несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань та функцій;

5.1.2. визначає завдання і розподіляє обов'язки між працівниками відділу, складає та подає на затвердження Положення про відділ, посадові інструкції працівників відділу;

5.1.3. несе персональну відповідальність за стан діловодства відділу, виконання контрольних документів та розгляд звернень громадян, що відносяться до компетенції відділу.

5.2. Начальник відділу може мати заступника, який за його поданням призначається на посаду і звільняється з посади головою Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

5.3. Покладання на відділ та його працівників обов'язків, не передбачених цим Положенням, не допускається.

Працівники відділу:

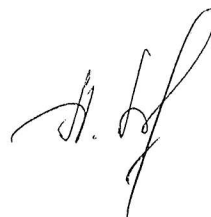
5.4. несуть персональну дисциплінарну відповідальність за невиконання, неналежне або несвоєчасне виконання покладених на відділ обов'язків та функцій; недотримання вимог чинного законодавства при здійсненні функцій, покладених на відділ; надання завідомо недостовірних відомостей та інформації з питань, що належать до компетенції відділу.

Начальник відділу економіки

 С. Редчиц

Погоджено:

Заступник голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації



Г. Короткіх