



ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

02.03.2012 р.

№ 80

Про утворення робочої групи по впровадженню заходів (завдань) Міської цільової програми розвитку електронного урядування в місті Києві на 2012-2014 роки та Міської цільової програми з технічного захисту інформації в місті Києві на 2012-2014 роки в апараті Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації

Керуючись розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16.12.2011 №2401 «Про проведення аудиту наявних інформаційних, телекомунікаційних систем у підприємствах, установах та організаціях», від 10.02.2012 № 224, 225 «Про організаційні питання щодо виконання Міської цільової програми з технічного захисту інформації в місті Києві на 2012-2014 роки», «Про організаційні питання щодо виконання Міської цільової програми розвитку електронного урядування в місті Києві на 2012-2014 роки» (далі - Програми) та з метою проведення аудиту наявних інформаційних, телекомунікаційних систем, впровадження виконання заходів (завдань), передбачених зазначеними Програмами, в апараті Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації:

1. Створити робочу групу по впровадженню заходів (завдань) Програм в Дніпровській районній в місті Києві державної адміністрації згідно з додатком.

2. Для забезпечення проведення аудиту з наявних інформаційних, телекомунікаційних систем призначити відповідальних за напрямками:

Яременко Л.О. відповідальною за підготовку, надання відомостей про апарат Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації (кадрові питання);

Шевченко С.В., Гурчина Ю.К. відповідальними за підготовку та надання відомостей про персональні комп'ютери, мережеве, серверне обладнання, технічний захист інформації;

Левченка О.І. відповідальним за підготовку та надання відомостей з периферійної техніки, питань матеріально – технічного забезпечення;

Осінську Л.В. відповідальною за підготовку та надання відомостей про використання бюджетних коштів;

Гресько Л.І. відповідальною за надання відомостей по процесам діловодства;

Довбаха В.І. відповідальним за підготовку та надання відомостей про адміністративні послуги;

Комісарова В.П., Русова М.В. відповідальними за підготовку та надання відомостей з питань захисту державної таємниці, функціонування захищеної автоматизованої системи класу 1 з мобілізаційної роботи.

3. Робочій групі у своїй діяльності керуватися планами заходів, які затверджені розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.02.2012 № 224, 225 «Про організаційні питання щодо виконання Міської цільової програми з технічного захисту інформації в місті Києві на 2012-2014 роки», «Про організаційні питання щодо виконання Міської цільової програми розвитку електронного урядування в місті Києві на 2012-2014 роки».

4. Забезпечити в установленому порядку оприлюднення цього розпорядження на офіційному веб - сайті Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Павленка А.М.

Голова

О.Шевчук

Додаток
до розпорядження голови
Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації
від « 02 » березня 2012р. № 80

**Склад робочої групи
по впровадженню заходів (завдань) Програм в апараті Дніпровської
районної в місті Києві державної адміністрації**

Павленко А.М. – керівник апарату, голова робочої групи;
Яременко Л.О. – начальник відділу з питань кадрової роботи та державної служби;
Шевченко С.В. – начальник відділу інформаційних технологій;
Левченко О.І. – начальник відділу адміністративно-господарського забезпечення;
Осінська Л.В. – начальник відділу бухгалтерського обліку і звітності;
Гресько Л.І. – начальник відділу організації діловодства;
Довбах В.І. – начальник відділу з питань регуляторної політики, підприємництва та видачі документів дозвільного характеру;
Гурчин Ю.К. – головний спеціаліст відділу інформаційних технологій;
Комісаров В.П. – головний спеціаліст з питань режимно-секретної роботи;
Русов М.В. – головний спеціаліст з питань оборонної та мобілізаційної роботи.

Керівник апарату

А.Павленко