



**ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

09.10.2013 р.

№ 573

Про проведення інвентаризації
справ черговиків квартирної обліку

Керуючись ст. 15, 22, 36, 51 Житлового кодексу Української РСР, Законом України «Про адміністративні послуги», п. 25 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, затверджених постановою Ради міністрів УРСР і Укрпрофради від 11.12.1984 року № 470, з метою безумовного дотримання принципів соціальної справедливості при зарахуванні громадян на квартирний облік та наданні житла, а також з метою запобігання зловживань у сфері забезпечення громадян житлом :

1. Відділу обліку і розподілу житлової площі Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації на період з 04 листопада 2013 року по 31 січня 2014 року провести інвентаризацію справ черговиків квартирної обліку.
2. Відділу (центру) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації на час проведення інвентаризації відділом обліку і розподілу житлової площі, призупинити прийом документів від громадян щодо надання адміністративних послуг з наступних питань:
 - надання житлової площі, службових житлових приміщень, приєднання житлової площі;
 - внесення змін до облікових справ;
 - зарахування на квартирний та соціальний квартирний облік;
 - надання житла з фонду соціального призначення;
 - видача ордерів на житлову та службову житлову площу.

3. Комунальному підприємству по утриманню житлового господарства Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації надавати за запитами відділу обліку і розподілу житлової площі необхідну інформацію та довідки про склад сім'ї та реєстрацію за формою № 3. Забезпечити розміщення інформації про проведення інвентаризації та призупинення надання адміністративних послуг в приміщеннях ЖРЕО району.
4. Забезпечити в установленому порядку висвітлення цього розпорядження на офіційному веб – сайті Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.
5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Дейнегу О.П.

Голова

С. Кравченко