



ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

01 лютого 2012 р.

№ 41

Про створення комісії по проведенню інвентаризації, списання непридатного майна і обладнання, прийняття – передачі майна, індексації необоротних активів, раптової перевірки каси

Керуючись Законом України „Про місцеві державні адміністрації”, Бюджетним кодексом України, Інструкцією з обліку необоротних активів бюджетних установ, затвердженою наказом Державного казначейства України від 17.07.2000 № 64 (у редакції наказу Державного казначейства України від 17.02.2005 № 30), Інструкцією з інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів, інших статей балансу бюджетних установ, затвердженою наказом Державного казначейства України від 30.10.1998 № 90 (заголовок Інструкції в редакції наказу Державного казначейства України від 05.10.2005 № 184), Типовою інструкцією про порядок списання матеріальних цінностей з балансу бюджетних установ, затвердженою наказом Державного казначейства України та Міністерства економіки України від 10.08.2001 № 142/181, Положенням про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 15.12.2004 № 637 (зі змінами та доповненнями):

1. Створити комісію з проведення інвентаризації, списання непридатного майна і обладнання, прийняття – передачі майна, індексації необоротних активів та раптової перевірки каси у складі:

Голова комісії:

Павленко Анатолій Микитович – керівник апарату Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

Члени комісії:

Левченко Олексій Іванович – начальник відділу адміністративно-господарського забезпечення Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації;

Осінська Лариса Василівна – начальник відділу бухгалтерського обліку і звітності Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації;

Шевченко Світлана Василівна – начальник відділу інформаційних технологій Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації;

Шум Вікторія Миколаївна – головний спеціаліст юридичного відділу Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації;

Усатенко Світлана Миколаївна – головний спеціаліст відділу з питань кадрової роботи та державної служби Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації;

Роман Ірина Вікторівна – головний спеціаліст відділу з питань майна комунальної власності Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. Пункт 3 розпорядження Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації «Про призначення матеріально-відповідальних осіб та створення комісії по проведенню інвентаризації, списання непридатного майна і обладнання, індексації необоротних активів, раптової перевірки каси» від 28.01.2011 № 34 визнати таким, що втратив чинність.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови Муценка В.А.

Голова

О. Шевчук