



**ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

24. 01. 2011 р.

№ 23

Про створення постійно діючої
комісії з питань розгляду
звернень громадян

На виконання п.3 Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», доручення Віце-прем'єр-міністра України від 14.02.08 № 7960/1/1-08 до Плану організації виконання положень вищезазначеного Указу Президента України, для сприяння громадянам у вирішенні за місцем їх проживання питань, з якими вони звертаються до органів державної влади:

1. Утворити при Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації постійну діючу комісію з питань розгляду звернень громадян.
2. Затвердити склад постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян у Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації, згідно з додатком 1.
3. Затвердити положення про постійно діючу комісію з питань розгляду звернень громадян у Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації, згідно з додатком 2.
4. Контроль за виконанням рішень комісії покласти на відділ роботи із зверненнями громадян Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.
5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова

О.Шевчук

ПОДАННЯ :

Начальник відділу роботи
із зверненнями громадян

О.Ревуцька

ПОГОДЖЕНО :

Керівник апарату

А. Павленко

Начальник юридичного відділу

А. Ратушний

Додаток 1
до розпорядження Дніпровської
районної в місті Києві
державної адміністрації
від « 24 » 01 2011 р. № 23

Склад

постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян у Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації

Голова Комісії: Шевчук Олександр Семенович	- голова Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
Заступник голови Комісії: Павленко Анатолій Микитович	- керівник апарату Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
Секретар комісії: Ревуцька Олена Степанівна	- начальник відділу роботи із зверненнями громадян
Члени Комісії :	
Кравченко Сергій Олексійович	- перший заступник голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
Муренко Василь Андрійович	- заступник голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
Руденко Анатолій Петрович	- заступник голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
Короткіх Ганна Анатоліївна	- заступник голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
Амеліна Лариса Афанасіївна	- начальник загально-правового відділу управління праці та соціального захисту населення

Діхтяр Віктор Володимирович	- начальник управління житлово-комунального господарства
Кононенко Лариса Петрівна	- начальник відділу будівництва, архітектури та землекористування
Лакиза Віталій Володимирович	- заступник начальника управління - начальник штабу Дніпровського РУГУ МВС України в м. Києві (за згодою)
Мазур Ірина Григорівна	- заступник начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Онищенко Андрій Вікторович	- начальник відділу державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців
Сергін Олександр Миколайович	- начальник відділу контролю за благоустроєм
Толочко Світлана Григорівна	- начальник відділу торгівлі та споживчого ринку
Шавріна Валентина Іванівна	- заступник начальника відділу обліку та розподілу житлової площі
Яценюк Людмила Петрівна	- головний спеціаліст юридичного відділу

Керівник апарату

А.Павленко

Додаток 2
до розпорядження Дніпровської
районної в місті Києві
державної адміністрації
від «24»01 2011р. № 23

ПОЛОЖЕННЯ
про постійно діючу комісію з питань розгляду звернень
громадян при Дніпровській районній в місті Києві державній
адміністрації

1. Постійно діюча комісія з питань розгляду звернень громадян (далі комісія) є консультативно-дорадчим органом, утвореним з метою сприяння громадянам у вирішенні питань, з якими вони звертаються до Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. У своїй діяльності комісія керується Конституцією України, законами України «Про звернення громадян», «Про столицю України - місто-герой Київ», «Про місцеві державні адміністрації», розпорядженнями Київської міської та Дніпровської районної державних адміністрацій, іншими нормативно-правовими актами відповідного спрямування, а також цим Положенням.

3. Основним завданням комісії є сприяння реалізації конституційного права громадян на звернення до органів державної влади та посадових осіб цих органів щодо захисту їх законних прав та інтересів.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:
вживає невідкладних заходів щодо викорінення практики визнання заяв чи скарг необґрунтованими без роз'яснення заявникам порядку оскарження прийнятих за ними рішень;

вживає заходів для поновлення прав і свобод громадян, порушених унаслідок недодержання вимог законодавства про звернення громадян, вносить пропозиції керівництву Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації щодо притягнення винних осіб у встановленому порядку до відповідальності, в тому числі до дисциплінарної, за невиконання чи неналежне виконання службових обов'язків щодо розгляду звернень громадян;

розглядає спірні питання, які порушують громадяни у своїх зверненнях до районної в місті Києві державної адміністрації;

взаємодіє з структурними підрозділами Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, а також з підприємствами, установами, організаціями, що належать до сфери управління райдержадміністрації.

5. Для виконання покладених на неї завдань комісія має право:

організовувати в необхідних випадках перевірки на місцях фактів, викладених у зверненнях громадян;

запитувати та одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління райдержадміністрації, інформацію щодо розгляду звернень громадян, необхідну для виконання покладених на комісію завдань;

у разі потреби залучати до розгляду питань, що належать до компетенції комісії, відповідальних представників структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління райдержадміністрації, за погодженням з їх керівниками.

6. Комісію очолює голова, який має заступника. Персональний склад комісії та положення про неї затверджуються розпорядженням Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

7. Організаційною формою роботи комісії є засідання, які проводяться не рідше одного разу на місяць, позачергові - у разі потреби.

8. Засідання комісії скликається головою комісії і є повноважним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів. У разі відсутності голови комісії або неможливості виконання ним своїх обов'язків, засідання проводяться під головуванням заступника голови комісії.

9. Рішення комісії приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів, голос голови комісії є вирішальним. Рішення комісії оформляються протоколами, які підписуються головуючим на засіданні та секретарем комісії.

10. Рішення комісії, прийняті в межах її компетенції, є обов'язковими для розгляду та виконання керівниками структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, комунальних підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління райдержадміністрації.

Керівник апарату

А.Павленко