



**ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

11 квітня 2011 р.

№ 178

Про комісію Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з питань звільнення громадян від плати за надання соціальних послуг

Керуючись пунктом 10 частини першої статті 13, пунктами 1,3 статті 23 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статтею 7 Закону України «Про соціальні послуги», постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2009 № 1417 «Деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» (зі змінами та доповненнями), на виконання розпорядження Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації від 27.01.2011 № 30 «Про затвердження Положення про Територіальний центр соціального обслуговування Дніпровського району м. Києва», зареєстрованого в Дніпровському районному управлінні юстиції в м. Києві 28.01.2011 за № 2/127, та з метою вирішення питань соціального захисту окремих категорій малозабезпечених верств населення Дніпровського району міста Києва:

1. Створити комісію Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з питань звільнення громадян від плати за надання соціальних послуг.

2. Затвердити Положення про комісію Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з питань звільнення громадян від плати за надання соціальних послуг, що додається.

3. Директору Територіального центру соціального обслуговування Дніпровського району м. Києва Антонюк Т.Т.:

3.1 Подати на затвердження склад комісії Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з питань звільнення громадян від плати за надання соціальних послуг;

3.2. Подати на державну реєстрацію це розпорядження до Дніпровського районного управління юстиції в м. Києві у встановленому чинним законодавством України порядку;

3.3. Забезпечити оприлюднення цього розпорядження у засобах масової інформації.

4. Розпорядження набирає чинності з моменту його оприлюднення.

5. Контроль за виконання цього розпорядження покласти на заступника голови Руденка А.П.

Голова

О. Шевчук

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядженням Дніпровської
районної в місті Києві
державної адміністрації
11 квітня 2011 № 178

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з питань звільнення громадян від плати за надання соціальних послуг

I. Загальні положення

1. Комісія Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з питань звільнення громадян від плати за надання соціальних послуг (надалі - Комісія) є консультативно-дорадчим органом цієї адміністрації та створюється розпорядженням голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з метою розгляду та оперативного вирішення питань звільнення громадян, які мають рідних, котрі повинні забезпечити їм догляд і допомогу, від плати за надання соціальних послуг структурними підрозділами Територіального центру соціального обслуговування Дніпровського району м. Києва (надалі - Територіальний центр).

2. Комісія у своїй роботі керується законами України, постановами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та наказами Міністерства праці та соціальної політики України, розпорядженнями голови виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Комісія створюється з представників окремих управлінь, установ та організацій, діяльність яких пов'язана з вирішенням соціальних проблем мешканців району. Комісія складається з 9 чоловік та склад її затверджується розпорядженням голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Комісія здійснює свою діяльність у формі засідань.

5. Комісія проводить засідання не рідше одного разу на два місяці. Засідання комісії вважається правочинним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 загальної кількості членів Комісії.

6. Засідання комісії проводиться відкрито із запрошенням (при потребі) зацікавлених сторін. Рішення комісії приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії та оформляється протоколом, який підписується всіма членами Комісії.

7. Головою комісії є заступник голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, який призначається відповідним розпорядженням голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

8. Контроль за діяльністю Комісії здійснює голова Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

II. Основні завдання та права Комісії.

1. Розглядати заяви та приймати протокольні рішення з питань звільнення громадян, які мають рідних, котрі повинні забезпечити їм догляд і допомогу, від плати за надання соціальних послуг структурними підрозділами Територіального центру.

2. Передавати протокол засідання Комісії до Територіального центру.

3. Робити запити до установ, організацій, та підприємств, незалежно від форм їх власності та підпорядкування, та отримувати інформацію, необхідну для здійснення своїх повноважень.

4. Приймати від громадян, які звертаються до Комісії, документи, відомості, довідки, які необхідні для розгляду звернень та прийняття рішень. При необхідності уповноважені особи Територіального центру мають право обстежувати матеріально-побутові умови проживання заявників та складати відповідні акти, які передаються разом з комплектом документів на розгляд Комісії.

5. Рішення Комісії про звільнення громадян від плати за надання соціальних послуг є підставою для підготовки наказу по Територіальному центру про надання соціальних послуг громадянину безкоштовно.

Ш. Порядок звільнення громадян, які мають рідних, котрі повинні забезпечити їм догляд і допомогу, від плати за надання соціальних послуг структурними підрозділами Територіального центру.

1. Комісія має право розгляду та прийняття протокольних рішень з питань звільнення громадян, які мають рідних, котрі повинні забезпечити їм догляд і допомогу, від плати за надання соціальних послуг:

1.1. відділенням соціальної допомоги вдома в разі, коли:
такі рідні належать до малозабезпечених і отримують державну соціальну допомогу в установленому законодавством порядку;
такі рідні є особами похилого віку, визнані інвалідами у встановленому порядку;
такі рідні залежні від психоактивних речовин, алкоголю, перебувають у місцях позбавлення волі тощо;
заявник є інвалідом, має повнолітніх дітей (до 23 років), які навчаються за рахунок державних коштів;

1.2. в разі, коли соціальні послуги надаються громадянам в відділеннях соціально - побутової адаптації та соціально - медичних послуг.

2. В окремих випадках, які не входять до вищезазначеного переліку, виходячи з конкретних обставин, що склалися в сім'ї, комісія може робити винятки щодо звільнення громадян від плати за надання соціальних послуг та визначати термін звільнення від плати.

3. На розгляд комісії Територіальний центр подає перелік документів, а саме:

письмова заява громадянина про звільнення від плати на ім'я голови комісії;
письмова заява громадянина про надання соціальних послуг на ім'я начальника Управління праці та соціального захисту населення Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації;
довідка про склад сім'ї (форма № 3);
акт обстеження матеріально - побутових умов проживання громадянина, який потребує соціального обслуговування (надання соціальних послуг);
медичний висновок про здатність до самообслуговування та потребу в соціальній допомозі;
інші документи, які підтверджують особливі обставини, що склалися в сім'ї.

4. Комісія має право контролю за веденням бази даних осіб похилого віку, які звільнені від плати за соціальні послуги.

5. Комісія має право своїм рішенням за поданням Територіального центру припинити надання соціальних послуг в таких випадках:

5.1. поліпшення стану здоров'я, виходу із складних життєвих обставин, в результаті чого громадянин втрачає потребу в соціальному обслуговуванні (наданні соціальних послуг);

5.2. грубого, принизливого ставлення громадянина до обслуговуючого персоналу, соціальних працівників, соціальних робітників та інших працівників Територіального центру і його структурних підрозділів;

5.3. порушення громадського порядку (сварки, бійки тощо);

5.4. систематичного перебування в стані алкогольного, наркотичного сп'яніння;

5.5. виявлення медичних протипоказань для соціального обслуговування (надання соціальних послуг).

6. Рішення Комісії про припинення надання соціальних послуг є підставою для підготовки наказу по Територіальному центру про припинення надання соціальних послуг громадянину.

7. Рішення комісії може бути оскаржене у встановленому законодавством порядку.

Керівник апарату

А.Павленко