



УКРАЇНА

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

18.04. 2017

№ 391

Про організацію роботи із запитами громадян та нотаріусів про надання інформації з Реєстру територіальної громади міста Києва у Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації

Відповідно до Законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про адміністративні послуги», «Про інформацію», «Про нотаріат» з метою забезпечення якісного, доступного та своєчасного надання інформації з Реєстру територіальної громади міста Києва за запитами громадян, та нотаріусів:

1. Встановити, що прийом запитів громадян та нотаріусів (далі Запити) про надання інформації з Реєстру територіальної громади міста Києва здійснюється щоденно виключно через відділ (Центр) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. Встановити, що видача документів за Запитами здійснюється адміністраторами відділу (Центру) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації на віддалених робочих місцях (бульвар Праці 1/1, кім. 126):

- Вівторок з 14:00 до 18:00 год.
- Четвер з 14:00 до 18:00 год.

3. В.о. начальника відділу (Центру) надання адміністративних послуг Складовій І.В. забезпечити:

- 1) роботу адміністраторів на додаткових віддалених робочих місцях, згідно з цим розпорядженням;
- 2) розміщення інформації для відвідувачів відділу (Центру) надання адміністративних послуг про графік прийому та видачі документів за Запитами на додаткових віддалених робочих місцях, згідно цього розпорядження.

003199

4. Забезпечити оприлюднення цього розпорядження на офіційному субвеб-сайті Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Кузнецова І.А.

Голова



Онофрійчук