



УКРАЇНА

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА  
АДМІНІСТРАЦІЯ

---

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

21.06 2016

№ 337

Про утворення віддалених робочих місць адміністраторів відділу (Центру) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації

Відповідно до Законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про адміністративні послуги», з метою забезпечення якісного, доступного та своєчасного надання адміністративних послуг:

1. Утворити з 21.06.2016 року віддалені робочі місця адміністраторів відділу (Центру) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.
2. Розмістити віддалені робочі місця адміністраторів відділу (Центру) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації в кімнатах № 125 і № 126 на першому поверсі Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації (бульвар Праці, 1/1).
3. Встановити графік роботи адміністраторів відділу (Центру) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації на віддалених робочих місцях:  
понеділок-четвер з 09.00 до 18.00, обідня перерва з 13.00 до 13.45;  
п'ятниця з 09.00 до 16.45, обідня перерва з 13.00 до 13.45.
4. Начальнику відділу адміністративно-господарського забезпечення Жаборовському В. Л. забезпечити облаштування віддалених робочих місць необхідними меблями, канцелярським приладдям, телефонним зв'язком, комп'ютерною та оргтехнікою.
5. Начальнику відділу інформаційних технологій Шевченко С. В. забезпечити підключення віддалених робочих місць до мережі Інтернет, офіційного веб-порталу адміністративних послуг міста Києва та усіх необхідних державних реєстрів.

6. В. о. начальника відділу (Центру) надання адміністративних послуг Сергіну О. М. забезпечити:

1) роботу двох адміністраторів на віддалених робочих місцях згідно з цим розпорядженням;

2) розміщення інформації для відвідувачів відділу (Центру) надання адміністративних послуг про обслуговування суб'єктів отримання адміністративних послуг на віддалених робочих місцях.

7. Забезпечити оприлюднення цього розпорядження на офіційному субвеб-сайті Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

8. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Сушінця В. В.

Голова



П. Онофрійчук

