

З В І Т

про роботу Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
за I півріччя 2017 року

Робота Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації у звітному періоді була спрямована на постійне забезпечення соціально-економічного розвитку району; реалізацію комплексу організаційних та практичних заходів щодо виконання завдань визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями Київської міської та Дніпровської районної в місті Києві державних адміністрацій.

Пріоритетним напрямком діяльності Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації є Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, а саме: дотримання законності і правопорядку, дотримання прав і свобод громадян; виконання державних і регіональних програм соціально-економічного та культурного розвитку, програм охорони довкілля; підготовки та виконання бюджету; належна реалізація прав мешканців територіальної громади Дніпровського району м. Києва тощо, а також організаційне, інформаційно - аналітичне, кадрове, правове, матеріально-технічне забезпечення діяльності Дніпровською районною в місті Києві державною адміністрацією (далі – райдержадміністрація).

Перспективні плани роботи адміністрації на рік, на I та II квартали 2017 року, на тиждень затверджені головою Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

У I півріччі 2017 року робота адміністрації планувалась на квартал та на тиждень.

Виконання заходів Програми економічного та соціального розвитку м. Києва на 2017 рік по Дніпровському районі м. Києва є одним із важливих напрямків роботи райдержадміністрації.

В I кварталі 2017 року підготовлено та розміщено на субвеб-сайті райдержадміністрації щорічний соціально-економічний паспорт Дніпровського району міста Києва.

Впродовж звітнього періоду відділом економіки та інвестицій готувалась щомісячно: розгорнута аналітична інформація по результатам проведення оцінки діяльності районних в місті Києві державних адміністрацій; проводився моніторинг основних показників економічного і соціального розвитку Дніпровського району та надавався звіт про хід виконання заходів Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2017 рік по Дніпровському району міста Києва до Департаменту економіки та інвестицій КМДА; щоквартально- розгорнута аналітична довідка “Про підсумки економічного і соціального розвитку Дніпровського району міста Києва за 2017 рік”.

Протягом звітнього періоду відділом здійснювалася координація роботи з питань закупівель товарів, робіт та послуг за державні кошти по розпорядниках бюджетних коштів райдержадміністрації та надався звіт щодо проведення закупівель без застосування процедури в системі електронних закупівель розпорядниками бюджетних коштів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації до Департаменту економіки та інвестицій КМДА.

Щомісячно здійснювався моніторинг та аналіз звітності структурних підрозділів, підприємств, установ, організацій, які є розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів бюджету м. Києва Дніпровського району із визначенням економії коштів в рамках реалізації Положення про впровадження та експлуатацію в місті Києві пілотного проекту “Система електронних закупівель”.

Постійно здійснювався моніторинг та аналіз інформації від структурних підрозділів, підприємств, установ, організацій, які є розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів бюджету м. Києва Дніпровського району та формування списку несумлінних підрядних організацій, які не виконали в повному обсязі свої зобов'язання за результатами проведених електронних торгів та процедурних закупівель за

інформацією розпорядників та одержувачів бюджетних коштів бюджету м. Києва Дніпровського району.

В рамках реалізації районних інвестиційних проектів працівники відділу економіки та інвестицій здійснювали збір, узагальнення та аналіз інформації відповідно до звернень потенційних інвесторів та підготовку на їх основі районних інвестиційних пропозицій.

Здійснювалось постійне оновлення даних на сайті “Invest in Kyiv” та інформування Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу КМДА.

Працівниками відділу економіки та інвестицій здійснювався моніторинг об'єктів державної та комунальної власності, щодо яких планується застосовувати механізм державно-приватного партнерства та що вже використовуються на засадах державно-приватного партнерства.

Постійно проводилась робота з комунальним підприємством Київське інвестиційне агентство стосовно реалізації інвестиційних проектів на території Дніпровського району міста Києва в частині надання відповідних матеріалів, інформації, а також по погодженню проектних ідей.

Відділом економіки та інвестицій постійно проводився збір та оновлення інформації стосовно комітетів з конкурсних торгів структурних підрозділів, підприємств, установ, організацій, які є розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів бюджету м. Києва Дніпровського району, річних планів закупівель та додатків до річних планів закупівель товарів, робіт та послуг, а також, в разі наявності, розміщення інформації щодо нових районних інвестиційних проектів на субвеб-сайті Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації в рубриках “Закупівлі”, “Інвесторам” відповідно.

Щомісячно надавалась інформація про виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2017 рік в частині капітальних вкладень та (або) капітального ремонту по Дніпровському району міста Києва до Департаменту економіки та інвестицій КМДА.

Постійно направлялись пропозиції щодо коригування Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2017 рік по Дніпровському району в частині капітальних вкладень та (або) капітального ремонту по Дніпровському району міста Києва до Департаменту економіки та інвестицій КМДА.

Впродовж звітнього періоду готувалась щотижнева інформація про виконання, фінансування робіт та стану оформлення документації по об'єктах капітального ремонту, включених до Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2017 рік по Дніпровському району.

Станом на 01.07.2017 до структури райдержадміністрації входить 9 структурних підрозділів, які мають статус юридичних осіб, штатною чисельністю 218 одиниць.

З метою інформаційно-аналітичного, кадрового, правового, матеріально-технічного та іншого організаційного забезпечення діяльності райдержадміністрації в структурі Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації утворено апарат штатною чисельністю 171 одиниць. До складу апарату входить 24 відділи та 3 сектори. Загальна чисельність працівників Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації становить 389 штатних одиниць.

Станом на 30 червня 2017 року кадровий потенціал райдержадміністрації характеризувався в кількісних і якісних показниках наступним чином: укомплектованість кадрів до загальної чисельності працюючих становить 92,2%, з них керівники-28,4%, жінки-71,2 %; з вищою освітою 84,3%, зі стажем державної служби від 5 до 10 років -13,6%, зі стажем державної служби від 10 років-58,3%.

Укомплектованість посад та якісні показники державних службовців в цілому забезпечують виконання завдань, що стоять перед райдержадміністрацією.

Постійно проводилась профілактична робота спрямована на дотримання вимог антикорупційного законодавства України та підвищення ефективності роботи щодо запобігання проявам корупції серед усіх категорій державних службовців.

З метою удосконалення професійних вмінь і навичок, з січня по червень 2017 року. 42 працівників адміністрації, підвищили свою фахову кваліфікацію.

Протягом звітного періоду відділом управління персоналом підготовлено 249 розпоряджень з кадрових питань та 46 розпоряджень з питань заохочення кращих працівників Дніпровського району м.Києва, згідно з якими нагородженого 238 осіб.

Організаційним відділом райдержадміністрації, відповідно до покладених на нього завдань, протягом I півріччя 2017 року забезпечено за пропозиціями структурних підрозділів райдержадміністрації, погодженими із відповідними заступниками підготовку 26 тижневих планів роботи райдержадміністрації та планів роботи райдержадміністрації на II та III квартали 2017 року, а також звіт про роботу райдержадміністрації за 2016 рік.

За період з січня по червень 2017 року забезпечено підготовку щоденної та щомісячної інформації про основні заходи, що проводяться райдержадміністрацією, а також 126 особистих щоденних (погодинних) планів роботи голови райдержадміністрації.

З метою упорядкування роботи, консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів утворених при райдержадміністрації проведено моніторинг роботи та за його результатами оновлено їх перелік на офіційному субвеб-сайті райдержадміністрації.

Відповідно до Положення про Колегію райдержадміністрації забезпечено підготовку планів засідань колегії на II півріччя 2017 року.

За звітний період відділом забезпечено підготовку та проведення 6 засідань Колегії райдержадміністрації. За результатами цих засідань складено відповідні протоколи та спільно із структурними підрозділами з урахуванням пропозицій підготовлено 13 рішень Колегії.

Забезпечено організацію проведення 22 нарад за участю голови райдержадміністрації про вирішення актуальних питань життєдіяльності району та за їх матеріалами складено протоколи, під час яких надано, 90 доручень, які опрацьовані виконавцями у встановлені терміни.

Щомісячно готувалися графіки чергувань керівних працівників райдержадміністрації у святкові та вихідні дні.

Документи, що стосуються роботи відділу та потребують висвітлення (проекти планів роботи, рішення колегії, перелік консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів тощо) оприлюднені на офіційному субвеб-сайті райдержадміністрації, в порядку передбаченому Законом України “Про доступ до публічної інформації.”

Систематично та своєчасно аналізується, оновлюється інформація на офіційному субвеб-сайті райдержадміністрації, зокрема, розділ “Довідник”, окремі його частини, за які відповідає відділ.

Також, за окремим дорученням голови райдержадміністрації було опрацьовано та узагальнено необхідну інформацію та виготовлено (для службового користування) телефонний довідник Дніпровського району м.Києва у скороченому вигляді.

Підготовлено 1264 вітальні листівки від імені голови райдержадміністрації з нагоди загальнодержавних свят –1095; ювілейних дат, днів народжень керівників органів влади вищого рівня, структурних підрозділів райдержадміністрації, підприємств, установ, організацій міста та району –169, а також підготовлено 28 вітальних листів.

Забезпечено участь працівників райдержадміністрації, представників відділів, управлінь, служб, комунальних підприємств, громадськості району у загальнодержавних міських та районних заходах (День пам’яті жертв політичних репресій тоталітарного режиму на території Національного історико-меморіального заповіднику “Биківнянські могили” (21.05.2017), у районному суботнику (25.03.2017)в акції “Зробимо Україну чистою разом” на території комунального закладу “Парк культури та відпочинку “Гідропарк” (29.04.2017).

За період з 01.01.2017 по 30.06.2017 відділом з юридичних питань райдержадміністрації проведено експертизу 360 розпоряджень голови

райдержадміністрації, 361 розпоряджень з кадрових питань, а також 277 розпоряджень органу приватизації райдержадміністрації.

Протягом звітнього періоду проведено експертизу 130 договорів оренди майна комунального майна та 146 інших договорів в яких Дніпровська районна в місті Києві державної адміністрація.

На розгляд до відділу надійшло 219 звернень, а також 315 листів юридичних осіб.

У 1 півріччі 2017 року працівники відділу брали участь у розгляді 186 судових засідань справах у різних судових інстанціях в якості позивача, відповідача та 3-ої особи у справі.

Так, прийнято участь у розгляді 110 справ, що слухаються у районному суді міста Києва, 15 справ в Апеляційному суді міста Києва, 33 справи в Окружному адміністративному суді міста Києва, 6 справ у Господарському суді міста Києва, 4 справи у Київському апеляційному господарському суді, 12 справ у Київському апеляційному адміністративному суді, 2 справи у Вищому адміністративному суді та 4 у Вищому господарському суді.

Працівники відділу брали участь у роботі міжвідомчої координаційно-методичної ради з правової освіти населення Дніпровського району міста Києва, Опікунської ради, Комісії з прав дитини, постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян при райдержадміністрації, Комітету з конкурсних торгів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації тощо.

В Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації документообіг у I півріччі 2017 року становив 13 049 документів, які відділом організації роботи з документами опрацьовано через систему електронного документообігу АСКОД.

За 6 місяців 2017 року всього одержано документів –6 612. Із них: нормативно-розпорядчих документів -611, а саме: розпоряджень Київського міського голови-14; рішень Київської міської ради -78; розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі -КМДА)- 120; розглянуто проектів розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) -39. Головою райдержадміністрації видано 360 розпоряджень.

Службової кореспонденції надійшло 6 001 документ, з них: від КМДА (1 865), від інших кореспондентів -4 136, це – від територіальних органів виконавчої влади всіх рівнів; від громадських організацій, фондів; від підприємств, установ та організацій міста тощо.

Протягом звітнього періоду райдержадміністрацією надіслано -5 679 листів: вихідних -5 679 (на виконання доручень-4 256 листів та ініціативних-1 423 листа) та внутрішніх -474 (службові, окремі доручення -433, рішень колегії -13, протоколів доручень за матеріалами нарад у керівництві райдержадміністрації -28).

В I півріччі 2017 року до райдержадміністрації надійшло 234 запити на інформацію (від фізичних осіб-167, від юридичних осіб-64, колективних-3 запити). Від засобів масової інформації (ЗМІ) надійшло 50 запитів. Всі запити опрацьовано у встановлені чинним законодавством України терміни, запитувачам надано обґрунтовані відповіді.

Так, за результатами розгляду кількість задоволених запитів на інформацію склала 228 запитів, 6 запитів стосувались питань, що не є в компетенції райдержадміністрації та згідно з вимогами чинного законодавства України направлено належним розпорядникам запитуваної інформації з одночасним повідомленням про це запитувача, 1 запитувачу інформації відмовлено в наданні інформації.

Оскарження рішень, дій чи бездіяльності районної державної адміністрації як розпорядника публічної інформації з боку запитувачів не надходило.

За період з 01.01.2017 року по 30.06.2017 року з опрацьованих документів взято на контроль 1743 документи, всього з урахуванням довгострокових документів підлягало

контролю 4 171 доручення. Аналіз виконавчої дисципліни за вказаний період показує, що виконано 4 171 (100%) доручення.

У звітному періоді порушень термінів виконання доручень, що знаходяться на контролі в Контрольно-аналітичному управлінні апарату КМДА, допущено не було.

З метою забезпечення високого рівня виконавської дисципліни на засіданні Колегії райдержадміністрації 21 лютого 2017 року розглянуто питання щодо стану виконання в Дніпровській райдержадміністрації документів органів влади вищого рівня та службової документації.

Працівниками відділу контролю забезпечено підготовку та надання голові райдержадміністрації, першому заступнику голови, заступнику голови та керівнику апарату райдержадміністрації інформації про стан виконавської дисципліни в управліннях, відділах та інших структурних підрозділах райдержадміністрації.

За звітний період до Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації через відділ роботи із зверненнями громадян надійшло 25813 звернень, з них -23194 отримано від КБУ “Контактний центр міста Києва” (телефонних дзвінків та звернень, зареєстрованих на сайті установи) та 2649 звернень зареєстровано і інформаційно-телекомунікаційній системі “Єдиний інформаційний простір територіальної громади міста Києва” (ІТС ЄПМК).

Із 2619 звернень, зареєстрованих в ІТС ЄПМК, 54,9 % становлять письмові звернення та 45,1 % – усні, викладені на особистих та виїзних прийомах. Серед загальної кількості звернень колективних – 332, тобто цей показник порівняно з аналогічним періодом минулого року суттєво не змінився (349).

Керівниками райдержадміністрації проведено 37 особистих та виїзних прийомів громадян, на яких прийнято 160 осіб, з них головою райдержадміністрації – 133, в тому числі 56 осіб – на виїзних особистих прийомах. На пряму («гарячу») телефонну лінію до голови райдержадміністрації звернулося 5 громадян.

У 2619 зверненнях громадян, що надійшли за звітний період, було порушено 3307 питань.

За кількісним критерієм перше місце посідають звернення з питань житлово-комунального господарства. У співвідношенні до загальної кількості питань, порушених у зверненнях, частка питань житлово-комунального господарства становила – 47,0 %; забезпечення законності та правопорядку – 23,1 %; житлової політики – 7,1 %; соціального захисту – 3,8 %; екології та природних ресурсів – 1,9%; сім’ї, дітей, молоді, фізичної культури та спорту – 1,8 %; освіти – 1,5%; транспорту і зв’язку – 1,4%; торгівлі – 1,4%; охорони здоров’я – 1,1 %; аграрної політики та земельних відносин – 0,7%; діяльності місцевих органів виконавчої влади – 0,5%; праці і заробітної плати – 0,3%; інші – 8,4%.

Серед звернень житлово-комунального напрямку найчастіше порушувались питання благоустрою – 213, поточного та капітального ремонту будинків – 170, оплати квартир та комунальних послуг – 162, незадовільного опалення та теплопостачання – 89, ремонту дахів – 75, роботи ЖЕДів – 74, роботи ліфтів – 57, незадовільного водопостачання – 47.

У II кварталі поточного року значно збільшилась кількість звернень з питання забезпечення дотримання законності та правопорядку, прав та свобод громадян (друге місце за кількістю звернень). Такий ріст зумовлений надходженням значної кількості звернень щодо надання інформації про кількість осіб, зареєстрованих за тією чи іншою адресою. Оскільки при наданні послуг громадянам державними установами, підприємствами - надавачами комунальних послуг (ПАТ “АК “Київводоканал”, ПАТ “Київенерго”, ПАТ “Київгаз”), вимагається довідка про склад сім’ї та зареєстрованих осіб, яка виключена з переліку документів постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2016 № 861.

Третє місце належить зверненням з питань житлової політики. Серед них найчастіше порушувались питання щодо прискорення отримання житлової площі, поліпшення житлових умов черговикам квартирного обліку, надання службового житла

працівникам комунального господарства. Такі звернення в основному потребували роз'яснень положень чинного житлового законодавства.

Четверте місце за кількістю займають звернення з питань соціального захисту.

У звітному періоді до відділу роботи із зверненнями громадян, особисто та через інші органи влади і організації, звернулося більше п'ятисот громадян пільгових категорій та осіб, які потребують соціального захисту й підтримки (за даними, наведеними у зверненнях). Серед них: учасників та інвалідів війни, учасників бойових дій – 76; інвалідів I, II, III груп – 107; ветеранів праці – 47; членів багатодітних сімей, одиноких матерів – 48; учасників антитерористичної операції – 26; учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС та осіб, що потерпіли від Чорнобильської катастрофи, – 23; ветеранів праці – 47; дітей війни – 34; пенсіонерів – 123 та ін.

Питання, які найбільше турбують громадян цих пільгових категорій, стосуються, передусім, призначення чи перерахунку житлових субсидій, правомірності нарахувань та здійснення перерахунків за житлово-комунальні послуги, призначення соціальних допомог, поліпшення житлових умов.

Слід зазначити, що більшість громадян для вирішення питань соціального напрямку звертається безпосередньо до районного управління праці та соціального захисту населення. За 6 місяців поточного року звернулося 255430 громадян з різних питань.

Серед 23199 звернень, що надійшли від комунальної бюджетної установи “Контактний центр м. Києва” основними питаннями були питання житлово-комунального господарства, зокрема: відсутність освітлення у під'їзді за відсутності/несправності лампочок-1164; відсутність гарячого водопостачання -1082; не працює пасажирський ліфт – 1983; відсутність опалення- 460; розрахунки, нарахування та перерахунок субсидій – 933; укладання та ремонт асфальтного покриття -549; утримання підвалів, колясочних технічних поверхів -604; ремонт дахів -398; прибирання приміщень – 549; прибирання та санітарний стан територій- 642 тощо.

У Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації дотримання вимог чинного законодавства щодо звернень громадян перебуває на постійному контролі керівництва адміністрації.

Зокрема, на засіданні Колегії Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації 21 лютого 2017р. заслухано питання “Про стан виконання в Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації документів органів влади вищого рівня, службової документації та підсумки роботи із зверненнями громадян за 2016 рік”.

Також, відповідно до затвердженого графіка, керівники структурних підрозділів звітують перед головою райдержадміністрації про стан роботи із зверненнями громадян.

Крім того, в I півріччі 2017 року відбулося 6 засідань районної постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян.

Відповідно до Регламенту Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації діловодство за зверненнями громадян, в тому числі і контроль за виконанням звернень, що надійшли на адресу керівництва райдержадміністрації, покладається на відділ роботи із зверненнями громадян.

Згідно із затвердженим графіком відділом роботи із зверненнями громадян проводяться перевірки організації роботи із зверненнями громадян в структурних підрозділах райдержадміністрації та підпорядкованих комунальних підприємствах. Інформація про результати перевірок надається голові райдержадміністрації. З метою перевірки стану виконання доручень керівництва Київської міської державної адміністрації щодо розгляду звернень громадян працівниками відділу роботи із зверненнями громадян спільно з працівниками управління з питань звернень громадян Київської міської державної адміністрації проведено 6 виїзних днів контролю.

Відділом роботи із зверненнями громадян відпрацьована дієва система упереджувального контролю: щотижнево керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації, підпорядкованих комунальних підприємств надаються письмові нагадування про закінчення встановлених термінів розгляду звернень громадян та

щоденно здійснюється поточний контроль за своєчасним опрацюванням звернень громадян.

Стан виконавської дисципліни щодо розгляду звернень громадян заслуховується на щотижневих апаратних нарадах у голови райдержадміністрації. Результати роботи із зверненнями громадян враховуються при вирішенні питання преміювання посадових осіб райдержадміністрації.

У I півріччі 2017 року відділом з питань адміністративно-господарського забезпечення забезпечено утримання в належному технічному, санітарному та протипожежному стані адміністративного будинку райдержадміністрації, службових і допоміжних приміщень та інженерних мереж тепло-, водо-, електропостачання, систем телефонізації. Оформлено необхідну документацію та укладено договори на 2017 рік з відповідними організаціями-надавачами послуг щодо надання послуг з водо-, теплопостачання, енергозабезпечення, послуг міського та внутрішнього зв'язку, технічної підтримки комунікаційних систем райдержадміністрації, обслуговування ліфтів, охоронної сигналізації тощо.

Протягом звітної періоду проводилось господарське забезпечення діяльності апарату райдержадміністрації технічними засобами, засобами оргтехніки і зв'язку тощо, а також забезпечено належне утримання майна у відповідності з правилами і нормами виробничої санітарії, пожежної безпеки споруд і приміщень, а також забезпечено виконання робіт по ремонту меблів та сантехнічного обладнання.

Упродовж I півріччя 2017 року відділом бухгалтерського обліку і звітності забезпечено: організацію та ведення бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності райдержадміністрації та складення звітності за I, II квартали 2017 року; відображення достовірної та вповному обсязі інформації про господарські операції і результати діяльності, необхідної для оперативного управління бюджетними асигнуваннями та фінансовими і матеріальними (нематеріальними) ресурсами; дотримання бюджетного законодавства при взятті бюджетних зобов'язань, своєчасного подання на реєстрацію таких зобов'язань, здійснення платежів відповідно до взятих бюджетних зобов'язань, достовірного та у повному обсязі відображень операцій у бухгалтерському обліку та звітності.

Також, протягом звітної періоду забезпечено контроль за наявністю і рухом майна, використанням фінансових і матеріальних (нематеріальних) ресурсів, відповідно до затверджених нормативів і кошторисів.

Протягом I півріччя 2017 року працівниками архівного відділу забезпечено реалізацію державної політики у сфері архівної справи та діловодства, а також здійснювалося управління архівною справою на території району.

Так, у січні 2017 року підготовлено та схвалено, на засіданні Експертної комісії райдержадміністрації, зведену номенклатуру справ Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, яку було затверджено та погоджено з Державним архівом м.Києва.

Забезпечено ведення електронної картотеки ліквідованих підприємств, установ та організацій, що були розташовані на території Дніпровського району м.Києва.

З січня по червень 2017 року на розгляд до відділу надійшло 60 письмових звернень від установ, організацій, підприємств, на особистий прийом звернулося 292 особи. Найбільший відсоток звернень носили соціально-правовий характер. За шість місяців видано 353 архівні довідки, витягів, архівних копій тощо. Всі звернення громадян зареєстровано через інформаційну систему центру надання адміністративних послуг.

Упродовж звітної періоду працівниками відділу забезпечено координацію діяльності органів державної влади, підприємств, установ та організацій усіх форм власності у питаннях архівної справи і діловодства (надавалась методично-

консультаційна допомога щодо організації архівної справи, складання номенклатури, формування справ, складання описів, підготовки справ до передачі на зберігання).

За шість місяців 2017 року працівниками архівного відділу прийнято документи з особового складу ліквідованих підприємств, установ та організацій, які були зареєстровані у Дніпровському районі м. Києва від 29 ліквідованих підприємств, установ та організацій в кількості 91 справи.

З метою забезпечення відповідних умов зберігання архівних справ працівниками відділу регулярно здійснювалося знепилення документів, вологе прибирання кімнат архівосховища, контролювався вологісно-температурний режим.

Проведено ремонт та реставраційні роботи 30 одиниць зберігання.

Одним із основних завдань відділу ведення Державного реєстру виборців є ведення Державного реєстру виборців до якого заносяться відомості про громадян України, які мають право голосу відповідно до ст.70 Конституції України і проживають або перебувають на території Дніпровського району м.Києва.

Протягом звітного періоду, на підставі відомостей, наданих суб'єктами подання опрацьовано 6 періодичних поновлень бази даних Державного реєстру виборців (далі – Реєстр), в тому числі завантажено до Реєстру і оброблено: 1123 записи з відомостями про громадян України, яким виповнилося 18 років; 26 записів з відомостями про осіб, які набули громадянства України; 2658 записів з відомостями про виборців, які зареєстрували своє місце проживання на території Дніпровського району міста Києва; 4236 записів з відомостями про виборців, які зняті з реєстрації за місцем проживання на території Дніпровського району міста Києва; 619 записів з відомостями про виборців, які отримали паспорт громадянина України у зв'язку із зміною прізвища, імені, по батькові, записи з відомостями про виборців, які змінили дату або місце народження, відсутні; 2192 записи з відомостями про виборців, смерть яких зареєстровано в органі державної реєстрації актів цивільного стану; 143 записи з відомостями про виборців, зареєстрованих за юридичною адресою закладу, який відповідно до закону веде облік бездомних осіб, записи з відомостями про виборців, знятих з реєстрації за юридичною адресою закладу 12 записів; 55 записів з відомостями про виборців, щодо яких встановлено постійну нездатність пересуватися самостійно; 9 записів з відомостями про виборців, які були визнані недієздатними, записи про скасування рішення щодо визнання громадян України недієздатними - відсутні.

За результатами проведення організаційно-правової підготовки та виконання дій щодо ведення Реєстру видано 275 наказів керівника відділу стосовно 13063 виборців, в тому числі: 82 накази стосовно 1899 виборців щодо внесення записів до Реєстру; 96 наказів стосовно 5230 виборців щодо внесення змін до запису; 42 накази стосовно 3812 виборців про вибуття виборців; 52 накази стосовно 1962 виборців про зміну виборчої адреси за зверненнями інших відділів ведення Реєстру; 2 накази стосовно 142 виборців про зміну місця народження за змінами АТУУ; 1 наказ стосовно 18 виборців про зміну у виборчій адресі при змінах в геонімах/будинках.

На виконання завдань та доручень Служби розпорядника Реєстру видано: 39 наказів щодо знищення записів в Реєстрі стосовно 2182 виборців; 1 наказ щодо вилучення 3 кратних включень за дорученням Служби розпорядника Реєстру.

В результаті перевірки інформації про осіб, які містяться в указах Президента щодо набуття або втрати ними громадянства України опрацьовано 59 записів.

В результаті здійснення візуального та автоматизованого контролю повноти і коректності персональних даних Реєстру у взаємодії з виборцями та суб'єктами надання інформації, виконано уточнення відомостей про 3303 особи, в тому числі: про 2265 осіб з відділом з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб Дніпровської районної в м.Києві державної адміністрації; про 4 особи з відділом державної реєстрації актів цивільного стану Дніпровського районного управління юстиції у місті Києві; про 110 осіб з Центром обліку бездомних громадян Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); про 904 особи з Дніпровським районним відділом Головного управління Державної

міграційної служби України в місті Києві; про 20 осіб з Управлінням охорони здоров'я Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

З направлених 26 звернень до виборців отримано відповідь та опрацьовано відомості про 6 осіб.

На підставі проведеного уточнення та отриманих документів від суб'єктів подання завантажено до Реєстру і оброблено: 459 записів з відомостями про громадян України, яким виповнилося 18 років; 553 записи з відомостями про виборців, які зареєстрували своє місце проживання на території Дніпровського району міста Києва; 67 записів з відомостями про виборців, які зняті з реєстрації за місцем проживання на території Дніпровського району міста Києва; 476 записів з відомостями про виборців, які отримали паспорт громадянина України у зв'язку із зміною прізвища, імені, по батькові, 288 записів з відомостями про виборців, які змінили дату або місце народження; 3 записи з відомостями про виборців, які були визнані недієздатними.

Опрацьовано заяви громадян України щодо змін в Реєстрі: 13 заяв про включення до Реєстру, 34 заяви щодо зміни ідентифікаційних даних виборців; 9 заяв щодо зміни виборчої адреси; 9 електронних запитів осіб в особистому кабінеті виборця на офіційному сайті Центральної виборчої комісії.

Протягом I півріччя 2017 року підготовлено відповіді на інформаційні запити державних органів, доручення Контактного центру міста Києва, громадян України, з них: 37 відповідей на запити Головного управління Державної міграційної служби України в м. Києві про 38 осіб; 77 відповідей на запити Дніпровського РВ ГУ Державної міграційної служби України в м. Києві про 122 осіб; 135 довідок на запити громадян України щодо змісту особистих персональних даних виборців у Реєстрі: підготовлено одне подання до Центральної виборчої комісії щодо внесення змін до Реєстру 18 виборчих дільниць на постійній основі в зв'язку зі зміною меж та перейменуванням геонімів.

Також, протягом звітнього періоду проведено організаційні та інженерно-технічні роботи відповідно до календарного плану із захисту інформації згідно з вимогами Комплексної системи захисту інформації автоматизованої інформаційно-телекомунікаційної системи “ Державний реєстр виборців ”.

Упродовж I півріччя 2017 року відділ інформаційних технологій райдержадміністрації забезпечував: організацію впровадження розвитку електронного урядування та захисту інформації в апараті райдержадміністрації; ведення сервісного обслуговування, облік програмного забезпечення комп'ютерного обладнання апарату райдержадміністрації та удосконалення системи програмно-технічного та інформаційного забезпечення, впроваджував нові інформаційні технології.

Протягом звітнього періоду працівниками відділу забезпечено безперебійне функціонування комп'ютерної техніки та корпоративної комп'ютерної мережі райдержадміністрації із наданням різних видів електронних послуг, а саме: укладено договір з ФОП Островським С.В. про надання послуг по обслуговуванню комп'ютерної мережі райдержадміністрації на 2017 рік; здійснювався супровід та адміністрування комп'ютерної мережі райдержадміністрації (бульв. Праці, 1/1) та комп'ютерних мереж окремо розташованих підрозділів (вул. Райдужна, 51, вул. Краківська, 20, вул. Бажова, 11/8, вул. Пожарського, 15); здійснювалося технічне супроводження та відновлення працездатності комп'ютерної техніки, програмного забезпечення, які використовуються в структурних підрозділах райдержадміністрації; постійно надавалися консультації працівникам райдержадміністрації щодо роботи в ОС Windows, пакеті програм Microsoft Office (Word, Excel, Outlook), програм архівації, розпізнання даних та роботи в мережі, тощо.

З метою використання інтернет-технологій для підвищення ефективності та відкритості роботи структурних підрозділів райдержадміністрації та для можливості роботи в АС “АСКОД” укладено договір з ТОВ “Ультралінк” на 2017 рік про забезпечення комп'ютерних мереж апарату райдержадміністрації високошвидкісним доступом до мережі Інтернет (бульв. Праці, 1/1, вул. Бажова, 11/8, вул. Пожарського, 15);

Також, забезпечено проведення заходів щодо виконання вимог технічного захисту інформації при функціонуванні інформаційно-телекомунікаційних систем апарату райдержадміністрації.

У зв'язку із введенням в дослідну експлуатацію інформаційної системи "Реєстр територіальної громади міста Києва" забезпечено доступ працівників адміністрації до зазначеної системи. Станом на 01.07.2017 доступ до Реєстру територіальної громади міста Києва має 31 працівник апарату райдержадміністрації.

З метою надання доступів до Єдиних та Державних реєстрів підготовлено 11 проектів розпоряджень голови райдержадміністрації щодо застосування електронного цифрового підпису працівниками апарату райдержадміністрації : 21 працівнику апарату райдержадміністрації надано право застосування електронного цифрового підпису , для 2 працівників апарату райдержадміністрації таке право скасовано.

Протягом звітного періоду придбано 4 автоматизованих робочих місць для оформлення та видачі паспортів громадян України для виїзду за кордон та паспортів громадян України у формі картки та проведено та встановлено, введено до експлуатації 2 зазначених автоматизованих станцій.

У зв'язку з підготовкою до відкриття приміщення відділу (центру) надання адміністративних послуг за адресою:Харуївське шосе, 18 підготовлено та погоджено з Департаментом інформаційно-комунікаційних технологій КМДА технічні вимоги по придбанню серверу зберігання даних, захищених носіїв ключової інформації, відновленню роботи інформаційного кіоску відділу (центру), надання адміністративних послуг, закупівлі витратних матеріалів для комп'ютерного обладнання, обслуговуванню систем відео нагляду, управління чергою, комп'ютерної техніки та мережі.

Станом на 01.07.2017 завершено облаштування залу (к.301) засобами відображення інформації, проведено модернізацію серверного вузла райдержадміністрації, придбано комп'ютерні аксесуари загальною вартістю 10,9 тис.грн.

Відділ з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю здійснює керівництво у сфері громадсько-політичних відносин та заходи щодо забезпечення ефективної реалізації державної внутрішньої політики в районі, яка здійснюється у відповідності до чинного законодавства України.

Протягом звітного періоду відділ забезпечив підготовку щомісячної інформації до Департаменту суспільних комунікацій КМДА про найбільш важливі соціально-економічні та основні суспільно-політичні події Дніпровського району м. Києва. Підготовлено 6 узагальнюючих інформацій.

З метою формування громадянської свідомості та патріотизму киян, налагодження співпраці з громадськістю протягом звітного періоду представники інститутів громадянського суспільства постійно залучались до проведення загальнодержавних, міських та районних свят, визначних дат та пам'ятних подій.

Протягом 2016 року громадськість району взяла участь у загальноміських та районних заходах присвячених Дню Соборності та Свободи України, Дню вшанування учасників бойових дій на території інших держав, Дню 8 Березня, Дню пам'яті та примирення та Дню перемоги над нацизмом у Другій світовій війні тощо.

Протягом звітного періоду відділ у межах повноважень надавав інформаційно-консультативну допомогу представникам інститутів громадянського суспільства та органам самоорганізації населення (ОСНам).

Відділом постійно надавалась методична допомога активним мешканцям району щодо ініціювання діяльності ОСНів, механізму їх створення та функціонування. Створювались умови для самореалізації потенціалу існуючих ОСНів. Відділ організував зустрічі керівництва Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з керівниками ОСНів Дніпровського району м.Києва.

З метою забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики продовжує роботу Громадська рада при Дніпровській районній в місті Києві державної адміністрації. Представники 21 організації входять до складу якої та плідно співпрацюють задля розвитку Дніпровського району м.Києва.

Протягом звітнього періоду забезпечено організаційну та інформаційну підтримку Громадській раді при Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації та її постійним комітетам. Відділ займається підготовкою засідань Громадської ради, правління, постійних комітетів та оформленням документації за підсумками їх проведення. За звітний період було проведено 5 засідань Громадської ради.

У I півріччі 2017 року брав участь в організації проведення єдиних Днів інформування населення, трудових колективів підприємств, установ та організацій Дніпровського району м.Києва за участю керівництва району з нагоди державних свят.

Протягом звітнього періоду на розгляд до відділу надійшло 12 інформаційних запити та 44 листів і звернень громадян та громадських організацій.

Також, відділом забезпечено розгляд та надання 4 дозволів на проведення зйомок телевізійних програм, художніх та документальних фільмів на території Дніпровського району м. Києва.

З метою об'єктивного та всебічного висвітлення діяльності райдержадміністрації у мережі Інтернет, ЗМІ, підготовка й поширення інформаційних матеріалів, прес-релізів тощо; забезпечення взаємодії зі ЗМІ з питань, що належать до повноважень райдержадміністрації відділ з питань інформаційної політики забезпечував підготовку інформаційних матеріалів для розміщення на субвеб-сайті Дніпровської райдержадміністрації та офіційній сторінці у соціальній мережі Facebook.

За звітний період на субвеб-сайті розміщено: 1133 повідомлення у розділі “Новини” (майже у 2 рази більше, ніж за аналогічний період 2016 року (599 повідомлень); 53 повідомлення у розділі “Оголошення” та 34 повідомлення у розділі “Анонси”.

Інформаційні повідомлення готуються Відділом самостійно або ж редагується інформація надана іншими структурними підрозділами райдержадміністрації та комунальними підприємствами району.

Так найбільша кількість повідомлень підготовлена за інформацією, яку надавало: КП по утриманню зелених насаджень, Управління культури, туризму та культурної спадщини (у т.ч. бібліотеки), Управління освіти, Управління праці та соціального захисту населення (у т. ч. Терцентр). Серед джерел інформації, яка використовувалася для підготовки інформаційних повідомлень, також офіційний Інтернет-портал КМДА, сайт газети «Вечірній Київ», сайти органів державної влади, установ та організацій, інформаційні Інтернет-ресурси (decentralization.gov.ua, Facebook, ukrinform.ua, gb.kievcity.gov.ua тощо), територіальні органи центральних органів виконавчої влади, районний центр зайнятості тощо. За даними моніторингу відвідуваність розділу “Новини” субвеб-сайту за звітний період склала 31 174 унікальні перегляди, що на 72% більше, ніж за аналогічний період 2016 року (18 145).

Протягом звітнього періоду, крім закріплених за відділом розділів (Новини, Оголошення, Анонси), здійснювалось адміністрування інших сторінок субвеб-сайту розміщено 209 таких матеріалів.

З метою широкого інформування населення про діяльність її райдержадміністрації Відділом ведеться адміністрування офіційної сторінки у соціальній мережі Facebook. За звітний період розміщено 994 публікації, що у 2,3 рази більше, ніж за аналогічний період 2016 року (433). За статистикою сторінки досягнуто таких показників: відмітки «Подобається» - 7456, що у 2,4 рази більше, ніж за аналогічний період 2016 року (3148); користувачі поділилися публікаціями Дніпровської РДА з іншими – 1663 рази, що майже у 5 разів більше, ніж за аналогічний період 2016 року (353); коментарі до публікацій – 748, що майже у 5 разів більше, ніж за аналогічний період 2016 року (160).

Крім цього Відділом опрацьовано 40 звернень громадян, які надійшли на сторінку.

Спільно з іншими підрозділами райдержадміністрації розглянуто 47 запитів, які надійшли від ЗМІ. Більшість запитів надійшли від телеканалів та стосувалися питань освіти, житлово-комунального господарства і охорони здоров'я.

В рамках висвітлення роботи Дніпровської райдержадміністрації забезпечено інформаційний супровід 52 заходів за участю керівництва (фотографування, підготовка інформаційного повідомлення).

З метою збору та аналізу інформації щодо питань, які належать до повноважень райдержадміністрації, є соціальноважливою для жителів району Відділом постійно проводиться моніторинг Інтернет-ресурсів (офіційні сайти та сторінки у Facebook) громадських об'єднань району, депутатів Київради Дніпровського району, КМДА, РДА, газети "Вечірній Київ", Інформаційного агентства "Укрінформ", ПАТ АК "Київводоканал", ПАТ "Київенерго", КМУ, Президента України тощо.

Протягом I півріччя 2017 року забезпечено дотримання вимог внутрішньо-об'єктового режиму в райдержадміністрації та її структурних підрозділів, а також дотримання вимог з підготовки документів з обмеженим грифом доступу.

У звітному періоді сектор з питань оборонної та мобілізаційної роботи сприяв організації призову громадян району на строкову військову службу, а також їх мобілізації, забезпечував доведення до підприємств, установ та організацій району незалежно від форм власності, а також населення наказу військового комісара про оголошення мобілізації. Також, вирішував питання оборонної, мобілізаційної роботи;- забезпечував організацію взаємозв'язку між керівництвом Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, військовим комісаріатом.

В I півріччі 2017 року сектором взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції забезпечено взаємодію з правоохоронними органами району з питань забезпечення охорони громадського порядку і безпеки дорожнього руху під час масових заходів в районі та велику увагу було приділено стану боротьби зі злочинністю та корупцією у районі.

Так, 24 січня 2017 року на засіданні Колегії райдержадміністрації заслухано питання: "Про виконання у 2016 році заходів міської цільової комплексної програми профілактики та протидії злочинності в місті Києві "Безпечна столиця" на 2016-2018 роки"; 21 березня 2017 року - "Про стан виконання Закону України "Про запобігання корупції" у Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації".

У лютому 2017 року на засіданні Громадської ради при Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації заслухано питання щодо шляхів покращення роботи з охорони правопорядку на території Дніпровського району м.Києва та ухвалено рішення про укладення Меморандуму про співпрацю між Дніпровським управлінням поліції та Громадською радою.

З метою вивчення стану протидії злочинності в Дніпровському районі міста Києва, 28 березня 2017 року, у Київській місцевій прокуратурі №4 проведено координаційну нараду за участю голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

Спільно з керівництвом райдержадміністрації, місцевої прокуратури №4, Управління з питань взаємодії з правоохоронними органами по забезпеченню правопорядку та муніципальної безпеки КМДА, Дніпровського управління поліції, Управління патрульної поліції за участю представників громадськості 20 квітня 2017 року проведено нараду щодо діяльності громадських формувань з охорони громадського порядку.

Протягом звітнього періоду організовано та проводиться робота щодо запобігання і виявлення корупції у структурних підрозділах райдержадміністрації.

Так, 03 березня організовано та проведено семінар на тему: "Засади державної антикорупційної політики в Україні. Закон України "Про запобігання корупції", під час якого було надано індивідуальні роз'яснення і допомогу працівникам райдержадміністрації у заповненні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави. На нарадах у голови райдержадміністрації 18 квітня та 22 травня було розглянуто питання надання своєчасності подання декларацій за 2016 рік.

Протягом квітня-травня 2017 року проведено перевірки щодо своєчасного подання декларацій. За результатами перевірки надіслано 5 повідомлень до Національного агентства з питань запобігання корупції про неподання декларацій особами, які

звільнилися у 2016 році.

З метою інформування населення району щодо запобігання і протидії корупції у районі на офіційному субвеб-сайті райдержадміністрації, було розміщено статті: “Індекс сприйняття корупції в Україні за 2016 рік”, “Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів”, а також оприлюднено звіти за I квартал 2017 року про результати проведення заходів щодо запобігання корупції та про виконання заходів комплексної цільової програми столиця у 2016 році.

У звітному періоді на розгляд до сектору надійшло 352 вхідних матеріалів, розглянуто 249 звернень громадян, з них 158, що надійшли від комунальної бюджетної установи “Контактний центр міста Києва”.

Протягом I півріччя 2017 року забезпечено взаємодію з Дніпровським управлінням ГУ НП у м.Києві, Управлінням патрульної служби МВС у м.Києві та громадськими формуваннями в питаннях забезпечення охорони громадського порядку та безпеки дорожнього руху в районі.

Станом на 01 липня 2017 року в районі перебуває на квартирному обліку для отримання житла та внесено до Єдиного загальнодержавного реєстру черговиків квартирному обліку 12807 сімей, що є найбільшим показником серед всіх районів міста Києва. Так, на обліку перебуває сімей: позачерговиків -1003, першочерговиків -4148, на загальних підставах -7656.

Для забезпечення житловою площею мешканців Дніпровського району, які відповідно до чинного житлового законодавства потребують поліпшення житлових умов та перебувають на квартирному обліку, адміністрація району використовує житлову площу, яку щорічно передає району КМДА.

Протягом звітної періоду на розгляд до відділу надійшло 1272 письмових звернення (заяв), а саме: 202 звернення від громадян з різних житлових питань через відділ по роботі зі зверненнями громадян райдержадміністрації (система АСКОД); 186 - від установ, підприємств та організацій; 70 - від мешканців Дніпровського району м.Києва з питання зарахування на квартирний облік; 41 - через КБУ “Контактний центр м.Києва”, а також 30 -запитів на отримання публічної інформації та 743 звернень надійшло через Центр надання адміністративних послуг Дніпровського району м.Києва з різних питань.

Усні консультації та роз’яснення, які надаються працівниками відділу на особистому прийомі, як правило, задовольняють більшу частину проблемних питань, які виникають у громадян, під час подання заяв щодо зарахування на квартирний облік, внесення відповідних змін у справи квартирному обліку, надання житлової площі з фонду соціального призначення, видачі ордерів на житло, тощо. Всього надано консультацій 150 громадянам.

Роз’яснення надаються на особистих прийомах, які проводять в установлені дні начальник відділу, його заступник та спеціалісти відділу, а також, за графіком, голова райдержадміністрації та заступник голови.

Так, головою райдержадміністрації прийнято 18 мешканців, заступником голови райдержадміністрації -15 громадян, начальником та заступником начальника відділу -75.

У I півріччі 2017 року: Perezatverdzheno на квартирному обліку сімей, облікові справи яких надійшли з інших районів м. Києва та підприємств, на яких було ліквідовано квартирний облік -2; прийнято на квартирний облік (сімей)-52; надано черговикам довідок про перебування (не перебування) на квартирному обліку-441; відправлено черговикам оповіщень про зарахування на облік (або зняття)-346; знято з квартирному обліку (сімей)-160; підготовлено до видачі ордерів (в тому числі на службове житло) -18 тощо.

З різних квартирних питань підготовлено 23 розпорядження голови райдержадміністрації.

Упродовж звітної періоду до Єдиного державного реєстру черговиків внесено відомості та зміни до Реєстру щодо 321 черговиків.

Впродовж звітнього періоду відділом промисловості, підприємництва та регуляторної політики відповідно до покладених функцій і завдань проводився моніторинг економічного стану галузей, аналіз оперативних, статистичних даних діяльності промислового комплексу району.

Щоквартально формувався інформаційно-аналітичний звіт про обсяги реалізації продукції, інші показники роботи 52 промислових підприємств.

Питома вага обсягів реалізованої продукції промисловими підприємствами району в загальних обсягах по м. Києву за останніми статистичними даними склала 4,8% (5 місце серед районів м. Києва). За вказаний період по обсягах реалізованої промислової продукції у розрахунку на 1 працюючого в промисловій діяльності Дніпровський район займає 3 місце, а в розрахунку на 1 особу населення - 7 місце.

У I півріччі 2017 року забезпечено організацію виїзних нарад на промислових підприємствах району. Зокрема, за участю керівництва районної державної адміністрації відбулись відвідування ТОВ “Київський механічний завод “Магістраль”, ПрАТ “Фанплит”, інші. Під час відвідування виконувались доручення у вирішенні порушених питань керівниками підприємств.

Також, за участю членів Ради директорів при Дніпровській оайонній в місті Києві державній адміністрації були проведені наради 27.02.2017, 19.04.2017, 16.05.2017 з питань підготовки промислових підприємств та науково-дослідних установ до виставки-презентації промислової продукції київських виробників “Зроблено в Києві” у 2017 році.

Відділ був долучений до проведення у червні поточного року в колективах підприємств урочистих заходів з нагоди 90-річниці утворення ПАТ “Укрпластик” (перша назва “Київський каніфольно-скипидарний завод”) та 60- річчя заснування Київського учбово-виробничого підприємства №4 УТОС.

За сприяння в інформаційній підтримці відділу підприємства промислового комплексу, малі підприємства району залучались до участі у міжнародних та загальнодержавних, міських спеціалізованих виставково-ярмаркових заходах.

Так, в рамках святкування Дня Києва 25 травня 2017 року на території виставкового центру “КиївЕкспоПлаза” (вул. Салютна, 2б) було проведено виставку-презентацію продукції київських товаровиробників “Зроблено в Києві”, в якій взяли участь 149 промислових підприємств і 41 наукова установа столиці.

У виставці від Дніпровського району взяли участь 13 промислових підприємств та 5 науково-дослідних, проектних установ.

Протягом звітнього періоду проводилась робота по залученню підприємств-виробників до міського конкурсу “Кращий експортер”. Так, переможцями міського конкурсу “Кращий експортер” за 2016 рік, підсумки якого були підведені у квітні 2017 року, у відповідних номінаціях стали 2 підприємства від району: ПрАТ “Фанплит” і ТОВ “КАМ-ТРЕЙД”.

Відділом проводився щоквартальний аналіз закупівель продукції (товарів) у київських виробників головними розпорядниками коштів бюджету м. Києва по Дніпровському району та щоквартальний моніторинг стану ринку праці на економічно активних підприємствах та працевлаштуванні на них переміщених із тимчасово окупованої території та зони проведення АТО, а також проводилась робота з промисловими підприємствами, науковими установами по наповненню ними інформаційної системи формування баз даних промислового і наукового комплексів м. Києва ІС “Промисловість і наука”.

Згідно з офіційними даними на 01.07.2017 року в Державній податковій інспекції у Дніпровському районі Головного управління ДФС на обліку перебувають 47,1 тисяч суб’єктів підприємницької діяльності, в тому числі 22,6 тисяч юридичних осіб та 24,5 тисяч фізичних осіб-підприємців.

Протягом звітнього періоду разом з 5-ти співвиконавцями (структурними підрозділами) відділ проводив щоквартальний моніторинг виконання заходів з реалізації Комплексної київської міської цільової програми сприяння розвитку підприємництва, промисловості та споживчого ринку.

У звітному періоді було забезпечено організацію та проведення засідання Координаційної ради з питань розвитку малого та середнього підприємництва при голові Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

Для надання консультацій суб'єктам підприємницької діяльності в райдержадміністрації забезпечується робота щоденної "гарячої" телефонної лінії (044) 292-92-00).

З метою інформаційно-консультативної підтримки суб'єктів малого і середнього підприємництва на офіційному веб-сайті райдержадміністрації під окремим банером функціонує розділ "Підприємство", в якому, зокрема, підтримуються рубрики "Об'яви, новини", "ДПІ інформує", оприлюднено перелік об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва по району, які можуть бути надані в оренду, розміщено інформацію про підрозділи, що задіяні в роботі із суб'єктами підприємництва.

За вказаний період відділом було подано для розміщення на веб-сайті райдержадміністрації **311** інформаційних повідомлень.

Відповідно до вимог статті 7 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» відділом розглянуті пропозиції структурних підрозділів райдержадміністрації, громадян, суб'єктів господарювання та їх об'єднань щодо формування плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації на 2017 рік.

Повідомлення з цього питання оприлюднене на офіційному веб-сайті райдержадміністрації (розділ "Регуляторна діяльність").

З метою проведення інвентаризації об'єктів державної власності здійснювалось обстеження юридичних осіб, що за даними ЄДРПОУ належать до сфери управління органів державної влади, які цього не підтверджують, і які розташовані на території Дніпровського району міста Києва. Матеріали передані на розгляд Міської комісії з питань упорядкування юридичних осіб, що за даними ЄДРПОУ належать до сфери управління органів державної влади, які цього не підтверджують, і які розташовані у Києві.

Протягом I півріччя 2017 року працівники відділу брали участь в проведенні перевірок стану ведення військового обліку на підприємствах, установах та організаціях Дніпровського району.

За шість місяців 2017 року на розгляд до відділу надійшло 79 письмових звернень громадян, в тому числі через КБУ "Контактний центр м.Києва", щодо порушених питань по роботі громадського транспорту, зв'язку, організації безпеки руху, екологічних проблем, отримання документів стосовно ліквідованих підприємств (установ, організацій), тощо. Після їх опрацювання підготовлено інформацію по зверненнях для узагальнення іншим структурним підрозділам або направлені відповіді заявникам.

Впродовж звітнього періоду відділом згідно даних системи електронного документообігу "Аскод" створено і направлено 155 (без врахування співвиконання) вихідних листів по документах, які надійшли на виконання згідно з дорученнями від Київської міської державної адміністрації, та ініційованих райдержадміністрацією до суб'єктів господарювання, установ, організацій.

Протягом звітнього періоду відділ торгівлі та споживчого ринку здійснював координацію роботи підприємств торгівлі, ресторанного господарства, ринків, незалежно від форм власності з питань забезпечення потреб району у товарах широкого вжитку та, організував роботу, в межах свої повноважень, спрямовану на підтримку вітчизняного виробника тощо. послугах

Відповідно до плану заходів 08 квітня 2017 року підприємства та організації району взяли участь у проведенні міського традиційного весняного загальноміського ярмарку з продажу посівних матеріалів квітів, овочів, саджанців фруктових дерев і ягід, садово-огороднього інвентарю, господарчих та інших супутніх товарів на вул.Ревуцького (всього 20 робочих днів від Дніпровського району м.Києва).

Також, 21 травня 2017 року, з нагоди Дня пам'яті жертв політичних репресій організовано виїзне торговельне обслуговування в Національному історико-меморіальному заповіднику "Биківнянські могили".

З метою виконання Комплексної кийвської міської цільової програми сприяння розвитку підприємництва, промисловості та споживчого ринку на 2015-2018 роки та згідно з графіком проведення моніторингу з питань діяльності суб'єктів господарювання сфери побутового обслуговування у районах м.Києва 22 квітня 2017 року року спільно з представниками управління торгівлі та побуту Департаменту промисловості та розвитку підприємництва КМДА проведено вибіркоче обстеження 17 об'єктів побутового обслуговування Дніпровського району м.Києва. При обстеженні основну увагу приділено рівню обслуговування на підприємствах побутового обслуговування, зручності режиму роботи, санітарному та естетичному стану приміщень, в яких здійснюється надання послуг, наявності необхідної інформації та доступності її розташування для споживачів.

Протягом I півріччя 2017 року спільно з комунальним підприємством "Київська спадщина" проведено 23 районні ярмарки з продажу плодовоовочевої продукції та продовольчих товарів. на яких реалізовано 1607,6 тонн зазначеної продукції. Реалізація продукції здійснювалась через 2637 торгових точок.

За 6 місяців 2017 року розглянуто та опрацьовано 60 звернень громадян, що надійшли до відділу по роботі зі зверненнями громадян. Всі звернення розглянуті детально, об'єктивно, при необхідності, із залученням відповідних служб району та міста. За результатами обстежень надані письмові відповіді заявникам в терміни, що передбачені чинним законодавством України. За рівнем виконання звернень громадян з питань споживчого ринку в розрізі районних у місті Києві державних адміністрацій райдержадміністрація воіла 4 місце із 10.

Крім того, за звітний період опрацьовано, в тому числі і з іншими службами райдержадміністрації, району 570 звернень громадян, які надійшли до комунальної бюджетної установи "Контактного центру м.Києва", з них 193 рейтингових. Всі звернення розглянуто при необхідності з виїздом на місце, надано обґрунтовані відповіді заявникам без порушень термінів.

В січні-червні 2017 року опрацьовано та надано відповіді на 17 інформаційних запитів в термін передбачений чинним законодавством.

За цей період відділом торгівлі та споживчого ринку опрацьовано 307 документів, що надійшли з КМДА, інших державних установ, юридичних та фізичних осіб-підприємців. Всі листи опрацьовано та надано відповіді в установлені терміни.

З метою забезпечення соціально незахищених категорій населення (інвалідів, ветеранів війни, одиноких громадян похилого віку) побутовими послугами першої необхідності за 6 місяців 2017 року році підприємствами побутового обслуговування населення району безкоштовно надано послуг з ремонту взуття, годинників, пошиття та налагодження одягу, прання білизни, хімчистки одягу, фото та перукарських послуг 1300 мешканцям району.

За звітний період відділом оренди майна комунальної власності підготовлено 107 проектів розпоряджень голови райдержадміністрації з питань, що належать до компетенції відділу, а саме: про подовження строку дії договорів оренди нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації; про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади м. Києва; про затвердження висновків про вартість майна, переданого до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації; про укладання договорів оренди нежилых приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації; про погодження змін істотних умов договору оренди майна територіальної громади міста Києва; про надання

дозволу на передачу в суборенду майна територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

До Постійної комісії Київської міської ради з питань власності підготовлено та подано пропозиції щодо розгляду 159 питань стосовно оренди майна комунальної власності територіальної громади м.Києва, переданого до сфери управління райдержадміністрації, а саме: надання в орендне користування -53, продовження договорів оренди-48, оголошення конкурсу-12, внесення змін до істотних умов договорів оренди -46.

Протягом звітного періоду, забезпечено подання до Прокуратури міста Києва та Дніпровського району міста Києва щомісячної інформації стовно заборгованості орендарів з орендної плати за використання нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

За участю відділу оренди майна комунальної власності підготовлено 17 проектів рішення Київської міської ради: про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, що передані до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації єдиним претендентам на право оренди; про затвердження переліку об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва, право оренди яких виборюється на конкурсних засадах тощо.

Протягом шести місяців 2017 року укладено 29 договорів оренди про передачу майна комунальної власності територіальної громади міста Києва та 89 додаткових угоди про внесення змін до договору оренди нерухомого майна комунальної власності м.Києва.

Станом на 30 червня 2017 року за використання суб'єктами господарювання на умовах оренди об'єктів нерухомого майна комунальної власності територіальної громади м. Києва, переданого до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації у I півріччі 2017 року отримано орендних платежів у сумі 9795,80 тис. грн. (без ПДВ), що становить 99,12 % від нарахованої орендної плати у звітному періоді.

За 6 місяців 2016 року до бюджету м. Києва перераховано 162,39 тис. грн. орендної плати за користування майном, яке передано до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

У звітному періоді забезпечено роботу щодо упорядкування обліку юридичних осіб, що за даними ЄДРПОУ належать до сфери управління органів державної влади, які цього не підтверджують, і які розташовані на території Дніпровського району міста Києва

Протягом I півріччя 2017 року на розгляд до відділу надійшло 869 документів та підготовлено 716 листів вихідної документації.

Протягом I півріччя 2017 року відділ благоустрою та контролю за охороною природного середовища здійснював контроль за дотриманням Правил благоустрою міста Києва на території Дніпровського району м.Києва, утриманням та експлуатацією об'єктів районної інфраструктури, правомірності їїнього розміщення.

З метою належного контролю за дотриманням Правил щоденно проводився обхід закріплених територій. З початку року інспекторами відділу вручено 2 367 приписів, на порушників благоустрою складено 173 адміністративних протоколів.

У I півріччі 2017 року на території району проведено перевірку щодо законності розміщення та функціонування 107 малих архітектурних форм (МАФів). За результатами перевірок вручено 170 приписів, складено 73 адміністративних протоколів. Також, перевірено 45 нововстановлених споруд, надано 45 приписів та складено 17 адміністративних протоколів.

Постійно проводиться робота з демонтажу МАФів, встановлених з порушенням чинного законодавства. З початку року, спільно з комунальним підприємством

“Київблагоустрій” демонтовано 35 об’єктів., з власниками яких проведено роз’яснювальну роботу.

З метою недопущення та ліквідації несанкціонованої торгівлі, в I півріччі 2017 року, оперативною групою для контролю за дотриманням правил торгівлі та санітарного стану району проведено 31 рейд. Під час рейдів, з особами, які здійснювали несанкціоновану торгівлю, проводилась роз’яснювальна робота щодо заборони торгівлі в невстановлених місцях та відповідальності за порушення Правил.

У зв’язку з самовільним зайняттям частини території об’єкту благоустрою, а саме розміщення торговельних лотев, працівниками відділу складено 37 протоколів про адміністративні правопорушення.

Завдяки виявленій ініціативі, під час підготовки та проведення пісенного конкурсу “Євробачення-2017” на території району демонтовано 17 окремо розташованих АГЗП.

Протягом шести місяців 2017 року на розгляд до відділу надійшло 1244 звернень громадян, з них -1037 через комунальну бюджетну установу “Контактний центр міста Києва”, з питань благоустрою розглянуто 462 доручень та листів.

Державними реєстраторами відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців забезпечено всі інші реєстраційні дії передбаченні чинним законодавством України щодо реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Протягом звітнього періоду відділом (Центром) надання адміністративних послуг (далі-Центр) забезпечено надання адміністративних послуг через адміністратора шляхом взаємодії його з суб’єктами надання адміністративних послуг в місті Києва.

Протягом I півріччя 2017 року видано 1 документ дозвільного характеру, а саме: декларацію відповідності матеріально-технічної бази суб’єкта господарювання вимогам законодавства України з питань пожежної безпеки (Дніпровського районного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у місті Києві), всього видано 8, а також, зареєстровано 4 відмови суб’єктам підприємницької діяльності у видачі документів дозвільного характеру.

З питань отримання адміністративних послуг звернулося 32 721 особа: надано 31 021 адміністративних послуг, 829 особам відмовлено в наданні адміністративної послуги.

Упродовж шести місяців 2017 року суб’єктам підприємницької діяльності видано 1548 інформаційних талонів та договорів пайової участі в утриманні об’єктів благоустрою (розташування малих архітектурних форм та об’єктів сезонної торгівлі).

3 травня 2017 року Центр розпочав здійснювати прийом документів щодо надання адміністративних послуг з оформлення та видачі паспорта громадянина України для виїзду за кордон та паспорта громадянина України у формі ID-картки. Станом на 30.06.2017 року оформлено 952 адміністративні справи.

Протягом звітнього періоду на розгляд до Центру надійшло 41звернення, з них 38 звернень надійшло через КБУ “Контактний центр міста Києва”.

З метою розв’язання проблемних питань взаємодії (порушення термінів розгляду документів, прозорості процедур надання адмінпослуг тощо) Центром проводяться наради із суб’єктами надання адміністративних послуг райдержадміністрації.

Відділ з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб протягом звітнього періоду забезпечував формування та ведення Реєстру територіальної громади міста Києва у межах Дніпровського району м. Києва; передачу інформації та/або внесення у встановленому законом порядку відомостей про реєстрацію та зняття з реєстрації місця проживання/перебування до Єдиного державного демографічного реєстру та передачу до відділу ведення Державного реєстру виборців інформації про виборців, які протягом попереднього місяця зареєстрували або зняті з реєстрації місця проживання у Дніпровському районі міста Києва.

За шість місяців 2017 року опрацьовано 18 227 документів, а саме: видано 4 923 довідки про реєстрацію місця проживання; внесено 143 відомості про місце проживання (перейменування вулиць, технічна помилка); знято з реєстрації місця проживання 5 731 фізичну особу; зареєстровано місця проживання-5 587 фізичних осіб.

Протягом звітнього періоду опрацьовано 1 400 запитів нотаріусів, опрацьовано 453 звернення громадян.

Протягом I півріччя 2017 року працівниками сектору з питань охорони праці, в межах наданих повноважень, забезпечено реалізацію державної політики у сфері охорони праці стосовно пріоритетності життя та здоров'я працівників у процесі виробничої діяльності та сприяння суб'єктам господарювання у вирішенні питань охорони праці.

З метою перевірки дотримання законодавства України про охорону праці в структурних підрозділах райдержадміністрації вивчено стан безпеки і умов праці у службі у справах дітей, управлінні праці та соціального захисту населення, Дніпровському районному в місті Києві центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, управління охорони здоров'я, комунальному підприємстві "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м.Києва, а також спільно з представниками сектору охорони праці Департаменту міського благоустрою КМДА проведено комісійне обстеження Комунального підприємства по утриманню зелених насаджень Дніпровського району м.Києва.

Для підготовки інформації до районного управління ГУ ДСНС України у м.Києві щодо наявності небезпеки для мешканців району у вигляді безконтрольно розташованих вантажопідійомних кранів на будівельних майданчиках, які розтан\шовані на території району, 14-16 лютого проведено візуальне обстеження таких ма данчиків за адресами: вул.Воскресенська,7; перетин Броварського проспекту та проспекту Визволителів; вул.Генерала Жмаченка. 28; вул.Будівельників, 30.

З метою проведення Дня охорони праці, в рамках визначення Всесвітнього дня охорони праці, відповідно до затвердженого Плану заходів з 24 по 28 квітня 2017 року проведено Тиждень охорони праці під девізом: "Удосконалення збору та використання даних про безпеку та гігієну праці".

Працівники сектору брали участь у роботі комісії з розслідування обставин та причин за яких трапився нещасний випадок. Це: товариства з обмеженою (29.11.2016), відповідальністю -"Київський республіканський автоцентр"(22.06.2016); "Житлолюкс Плюс" (29.11.2016), "Епіцентр К" (05.12.2016), "Горбуд" (05.12.2016), "Прімекс -Ніка" (22.12.2016).

З метою реалізації державної політики у сфері охорони праці стосовно пріоритетності життя та здоров'я працівників у процесі трудової діяльності та сприяння суб'єктам господарювання у вирішенні ними питань охорони праці надано, у межах повноважень, 228 методично-консультаційних та інформаційних роз'яснень фізичним та юридичним особам щодо вимог нормативно-правових актів з питань охорони праці та щодо вимог змісту розділу "Охорона праці" при укладанні та реєстрації колективних договорів і угод підприємств, установ та організацій району.

Так, протягом I півріччя 2017 року, погоджено розділ "Охорона праці" у 72 колективних договорах підприємств, установ та організацій району та 18 змінах і доповненнях до колективних договорів, які надані на реєстрацію до райдержадміністрації.

Упродовж звітнього періоду постійно проводився моніторинг та аналіз стану охорони праці, аналіз виникнення причин нещасних випадків на підприємствах в організаціях та установах району.

Протягом року працівники сектору неодноразово брали участь у навчальних семінарах з охорони праці та безпеки життєдіяльності для заступників директорів, осіб відповідальних за охорону праці й безпеку життєдіяльності в навчальних закладах району та завідуючих дошкільними навчальними закладами.

З метою пропаганди безпечних умов праці та попередження нещасних випадків на виробництві та у побуті за звітний період підготовлено та розміщено на офіційному субвеб-сайті райдержадміністрації 7 інформаційних матеріалів, а саме: “Аналіз виробничого травматизму на підприємствах, в установах та організаціях Дніпровського району міста Києва за 2016 рік по галузях економіки, по подіях, що призвели до нещасного випадку, за причинами”, “Аналіз виробничого травматизму на підприємствах, в установах та організаціях Дніпровського району міста Києва за I квартал 2017 року”, “План заходів з підготовки та проведення у Дніпровському районі міста Києва з 24-28 квітня 2017 року “Тижня охорони праці” тощо. За звітний період у секторі розглянуто та опрацьовано 4 звернення мешканців району, які надійшли до КБУ “Контактний центр міста Києва” та з відділу по роботі із зверненнями громадян райдержадміністрації.

Відділ з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації забезпечив виконання основних заходів цивільного захисту м.Києва. Робота щодо забезпечення виконання заходів з питань цивільного захисту м.Києва та Дніпровського району проводилась відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, постанов Кабінету Міністрів України, розпоряджень КМДА та розпоряджень голови райдержадміністрації, інших екривних та розпорядчих документів з питань цивільного захисту.

З метою забезпечення виконання заходів з питань цивільного захисту м.Києва у 2017 році затверджено відповідний план.

В першому кварталі 2017 року проводився збір керівного складу ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Дніпровського району міста Києва з залученням керівників та осіб відповідальних з питань цивільного захисту суб’єктів господарської діяльності району з питань підведення підсумків виконання “Плану основних заходів цивільного захисту за 2016 рік” та визначення завдань на 2017 рік.

Підготовлено, затверджено та надано до КМДА “План першочергових (невідкладних) запобіжних заходів та робіт на об’єктах і територіях з ризиком виникнення надзвичайних ситуацій у Дніпровському районі міста Києва на 2017 рік” та “План розвитку та удосконалення цивільного захисту Дніпровського району міста Києва на 2017 рік”.

Відповідно до “Табелю термінових та строкових донесень з питань цивільного захисту” підготовлені та в визначені терміни були надані до Департаменту міського благоустрою та збереження навколишнього середовища КМДА звітні матеріали щодо діяльності цивільного захисту Дніпровського району у 2016 році.

З метою забезпечення життєдіяльності району, зменшення збитків та негативних наслідків надзвичайної ситуації природного характеру був підготовлений та затверджений “План заходів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації щодо попередження надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в осінньо-зимовий період 2016-2017 років”.

Уточнювався “План реагування при виникненні надзвичайних ситуацій метеорологічного характеру у осінньо-зимовий період 2017 року у Дніпровському районі м. Києва”. Здійснювався контроль за виконанням вимог плану.

Структурними підрозділами райдержадміністрації було підготовлено розпорядження голови Дніпровської райдержадміністрації “Про організацію в Дніпровському районі міста Києва соціального патрулювання в зимовий період 2017 року”. Відповідно до розпорядження було утворено районний штаб координації цілодобового соціального патрулювання, підготовлено та затверджено план заходів по роботі з бездомними особами, протягом зимового періоду проводились відповідні заходи.

Під час значного зниження температури повітря, з метою попередження переохолодження та своєчасного надання допомоги соціально-незахищеним верствам населення, проводилась робота соціальних патрулів, була організована робота пунктів обігріву, обладнувались місця тимчасового обігріву працівників аварійно-рятувальних служб та ремонтно-відновлювальних підрозділів комунальних підприємств, які були

здіяні до ліквідації аварій на системах життєзабезпечення району, для їх функціонування були створені необхідні запаси матеріальних засобів.

Дніпровською райдержадміністрацією було організоване оперативне реагування та залучення необхідних сил і засобів для забезпечення проїзду транспорту на автомобільних дорогах, ліквідації аварій у системах життєзабезпечення та при необхідності відновлення електропостачання.

Представниками соціальних служб району, Дніпровським РУ ГУ ДСНС України у м. Києві, Дніпровським управлінням поліції ГУ Національної поліції у м. Києві здійснювався контроль за станом об'єктів незавершеного будівництва, споруд, що не експлуатуються, теплотрас, інших об'єктів житлово-комунального господарства для запобігання виникненню на них надзвичайних ситуацій. Проводились роботи щодо утримання в постійній готовності дорожньої та спеціальної техніки, обладнання та інвентарю, які використовувались для прибирання територій району від снігу та ожеледі.

Наказом керівника ланки територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ Дніпровського району м. Києва було створено постійно діючий оперативний штаб з попередження та ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, який здійснював координацію дій органів виконавчої влади для оперативного реагування на надзвичайні ситуації. До складу штабу включені робочі групи, розроблено регламент його роботи, у тому числі передбачено цілодобове чергування: при загрозі (виникненні) надзвичайної ситуації пов'язаної з пропуском льодоходу, повені та паводків.

Проведено низку заходів спрямованих на збереження здоров'я та життя людей. На субвеб-сайті райдержадміністрації своєчасно висвітлювалась відповідна інформація, серед населення району проводилась інформаційно-роз'яснювальна робота щодо заборони (обмеження) виходу людей на кригу, правил порятунку та само-порятунку, надання невідкладної медичної допомоги.

Вживались відповідні заходи щодо сталого функціонування систем життєзабезпечення населення, комунальні підприємства району, аварійні бригади та аварійно-відновлювальні служби житлово-комунального господарства під час несприятливих погодних умов зимового періоду 2017 року знаходились в режимі постійної готовності до виконання аварійно-відновлювальних робіт на системах життєзабезпечення населення району.

З метою підготовки та пропуску льодоходу, повені та паводків у 2017 році складено та затверджено головою райдержадміністрації "План основних заходів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації та органів місцевого самоврядування з підготовки до паводку, пропуску льодоходу та повені у 2017 році".

Заходи, які зазначені в плані, були доведені до відповідальних посадових осіб, проводились відповідно до визначених термінів. Начальникам спеціалізованих служб цивільного захисту району, керівникам суб'єктів господарської діяльності надавались доручення щодо своєчасного виконання завдань, керівництво райдержадміністрації та відділ з питань надзвичайних ситуацій Дніпровської РДА постійно здійснював контроль за їх виконанням.

На базі відділу з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації, КП "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району міста Києва", КП ШЕУ, КП УЗН Дніпровського району, Дніпровського РУ ГУ ДСНС України у м. Києві, Дніпровського управління поліції Головного управління Національної поліції у м. Києві створювались оперативні (мобільні) групи.

Оперативним штабом району була організована взаємодія та обмін інформацією про гідрометеорологічну ситуацію з Українським гідрометеорологічним центром щодо організації та проведення заходів безпечного проходження паводку, льодоходу та повені. Відділом з питань надзвичайних ситуацій Дніпровської РДА здійснювався щоденний контроль рівня води у р. Дніпро та вівся графік.

На випадок виникнення надзвичайних ситуацій та виконання робіт з ліквідації наслідків льодоходу, паводків та повені була передбачена взаємодія з управлінням з надзвичайних ситуацій Департаменту міського благоустрою та збереження природного

середовища КМДА, КАРС КМДА, Дніпровським РУ ГУ ДСНС України у м. Києві, Дніпровським управлінням поліції ГУ Національної поліції у м. Києві, КП «Плесо» щодо порядку і регламенту зв'язку, інформування, оповіщення та спільних дій. Було встановлено порядок доведення попереджень і оповіщень до населення, робочого персоналу та керівників усіх рівнів про можливу загрозу паводка і повені та їх орієнтовні масштаби.

Відділом з питань надзвичайних ситуацій Дніпровської райдержадміністрації, Дніпровським РУ ГУ ДСНС України у м. Києві було передбачено своєчасне висвітлення в засобах масової інформації оперативної інформації про можливу обстановку в районі, виконання робіт з пропуску повені і паводку, правил поведінки населення в умовах загрози та підтоплення територій та заходів, які проводяться для забезпечення захисту населення і суб'єктів господарської діяльності та щодо порядку проведення заходів з евакуації населення із зон можливого підтоплення.

В Дніпровському районі визначені зони можливого підтоплення в період проходження паводку та повені: території, вулиці, будинки, інженерні мережі та інші об'єкти інфраструктури району.

Головою Дніпровської райдержадміністрації – головою комісії з питань ТЕБ та НС райдержадміністрації надавались доручення керівникам підприємств, установ та організацій району, через які протікає Дарницький меліоративний канал (річка Дарничанка), щодо негайного проведення робіт з розчистки Дарницького меліоративного каналу.

Були визначені сили та засоби для оперативного реагування на можливе виникнення надзвичайних ситуацій пов'язаних з підтопленням територій району під час проходження повені. Уточнювалась наявність плавзасобів, автономних електростанцій, насосного та іншого обладнання для його використання під час проведення рятувальних та аварійно-відновлювальних робіт. Визначені об'єкти господарювання, на яких знаходяться резервні мотопомпи, уточнено розрахунок необхідної кількості та наявність паливо-мастильних матеріалів.

22.03.2017 представники відділу з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації, служб цивільного захисту району взяли участь у проведенні командно-штабного навчання з органами управління та силами цивільного захисту районних ланок територіальної підсистеми м. Києва єдиної державної системи цивільного захисту (із залученням органів з питань евакуації) щодо виконання завдань під час пропуску льодоходу, повені та паводків, яке проходило на базі Деснянського району м. Києва.

З метою запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій» в районі визначено та створено необхідний запас матеріальних резервів суб'єктів господарювання (паливно-мастильних, будівельних та сипучих матеріалів, мішків, засобів освітлювання, шанцевого інструменту та інше, передбачено його завчасне та раціональне розміщення поблизу зон можливих затоплень. Спеціалізованими службами цивільного захисту, комунальними підприємствами, підприємствами, установами та організаціями району створювався запас матеріальних резервів (паливно-мастильних, будівельних, сипучих матеріалів, мішків, засобів освітлювання, захисного одягу, шанцевого інструменту, тощо), який необхідний для проведення робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, а також його завчасне та раціональне розміщення поблизу зон можливих підтоплень.

Структурними підрозділами ПАТ «АК «Київенерго», які розташовані на території Дніпровського району міста Києва, передбачено проведення заходів щодо недопущення відключення гідрометеорологічних організацій, метеорологічних та гідрометеорологічних пунктів від енергопостачання та зв'язку.

На території житлових масивів комунальними підприємствами району проводились роботи з розчистки кюветів, трубопереїздів, придорожніх каналів та дренажних систем.

У період формування і проходження паводка, льодоходу та повені підприємствами установами та організаціями, комунальними підприємствами району було передбачено проведення робіт, спрямованих на забезпечення захисту від можливого затоплення місць

зберігання хімічних засобів захисту рослин, складів пально-мастильних матеріалів, пунктів заправки паливом, сміттєзвалищ, потенційно-небезпечних об'єктів, тощо.

Інформація про розвиток та хід пропуску льодоходу, паводка і повені, правил поведінки населення в цих умовах та заходи, які будуть проводитись з метою попередження виникнення надзвичайних ситуацій, забезпечення захисту населення і суб'єктів господарювання оперативно висвітлювались на офіційному суб-веб сайті Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

Дніпровською райдержадміністрацією спільно з Дніпровським РУ ГУ ДСНС України у м. Києві, Дніпровським управлінням поліції ГУ Національної поліції у м. Києві уточнювався та коригувався план з питань евакуації населення району в мирний час, яке проживає і може потрапити в зону можливого впливу повені та паводку, підтоплення, небезпечного хімічного забруднення, районах можливого виникнення стихійного лиха, інших надзвичайних ситуацій, уточнювались основні показники з евакуації та транспортного забезпечення заходів цивільного захисту при можливому виникненні надзвичайних ситуацій техногенного та природного походження. Комунальним підприємством “Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м. Києва” уточнювались поіменні списки мешканців, які підлягають евакуації із зон можливого підтоплення. В плані передбачено проведення заходів щодо життєзабезпечення населення району, охорони та захисту об'єктів і матеріальних цінностей, які неможливо вивезти із зони затоплення, створення необхідних побутових умов у місцях тимчасового розміщення на період проведення евакуації.

В районі визначені місця розміщення збірних пунктів евакуації, приймальних пунктів евакуації та пунктів (місць) тимчасового розміщення евакуйованого населення, передбачено матеріально-технічне забезпечення заходів евакуації. Визначені маршрути евакуації, порядок проведення оповіщення населення та порядок проведення евакуаційних заходів населення, яке потрапляє в зони підтоплення.

Відділом з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації проведено заняття з керівниками збірних та приймальних пунктів евакуації, пунктів тимчасового розміщення евакуйованого населення щодо порядку дій евакуаційних органів під час проведення евакуації населення. Керівництвом КП “Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м. Києва”, КП ШЕУ Дніпровського району м. Києва, КП УЗ, АП-2, Дніпровського РУ ГУ ДСНС України у м. Києві вживаються заходи щодо підтримання в готовності інженерної та іншої техніки, яка необхідна для можливої евакуації людей.

Проводилась подальша робота щодо приведення захисних споруд цивільного захисту та найпростіших укриттів і споруд подвійного призначення в готовність до використання за призначенням.

На сьогоднішній день з 43-х захисних споруд цивільного захисту Дніпровського району технічну інвентаризацію пройшла 31 споруда. Готові для використання за призначенням – 25 споруд, обмежено готові – 9 споруд, не готові – 9 споруд.

Протягом півріччя проводилась вибіркова перевірка стану готовності підвальних приміщень житлових будинків району, які можуть використовуватися як найпростіші укриття для захисту населення від деяких факторів небезпеки, що виникають внаслідок надзвичайних ситуацій у мирний час та дії засобів ураження в особливий період. За результатами перевірки ЖЕД району проводили роботи щодо приведення їх в готовність до використання за призначенням. Споруди подвійного призначення дообладнуються, укомплектовуються необхідним майном, відновлюється освітлення та санітарно-технічні системи.

Уточнено перелік укриттів та внесено відповідні зміни до списку, який розміщено на офіційному субвеб-сайті Дніпровської райдержадміністрації та Київської міської державної адміністрації. Власники та орендарі найпростіших укриттів (підвальних приміщень) ознайомлені зі ст. 32 Кодексу цивільного захисту України та попередженні, щодо безперешкодного доступу людей для забезпечення їх укриття у разі виникнення надзвичайних ситуацій та надзвичайного стану.

З урахуванням викликів сьогодення та прогнозованих можливих надзвичайних ситуацій в Дніпровському районі м. Києва уточнено «Номенклатуру та норми накопичення матеріального резерву для запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій». Інформація щодо додаткової потреби у матеріально-технічних засобах надана до управління з питань надзвичайних ситуацій Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища КМДА.

З метою вдосконалення збереження та утримання сховищ цивільного захисту Дніпровського району м. Києва в готовності до використання за призначенням, керівником ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Дніпровського району міста Києва видано наказ про проведення огляду-конкурсу на краще сховище цивільного захисту Дніпровського району міста Києва.

Відповідно до наказу була утворена конкурсна комісія, яка в період з 13 березня по 13 квітня 2017 року провела огляд-конкурс сховищ, які розташовані на території району. За результатами огляду перше місце в районі зайняло сховище цивільного захисту № 100178 філії “ДВРЗ” яке було представлено на міській огляд-конкурс.

За результатами міського огляду конкурсу сховище цивільного захисту № 100178 філії “ДВРЗ” ПАТ “Укрзалізниця” посіло друге місце в м. Києві.

З метою забезпечення належного рівня охорони лісів на території району від пожеж, підвищення відповідальності працівників лісової охорони лісопаркових господарств за дотриманням правил пожежної безпеки і посилення роботи з протипожежної профілактики на підприємствах, в установах і організаціях, яким надано у користування земельні ділянки лісового фонду та розташованих поблизу лісових угідь, а також у зв'язку з настанням пожежонебезпечного періоду керівником ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Дніпровського району міста Києва видано наказ про заходи щодо охорони лісів Дніпровського району м. Києва від пожеж у 2017 році.

Відповідно до наказу затверджені заходи з підготовки лісопаркового господарства до пожежонебезпечного періоду 2017 року, захисту їх від пожеж та підвищення рівня протипожежної охорони. Затверджено склад районного координаційного штабу з ліквідації лісових пожеж, які можуть загрожувати району стихійним лихом. Посадовим особам відповідальним за проведення заходів надані доручення. Передбачено, в разі необхідності, оперативне виділення необхідної кількості поливо миючих машин для підвозу води з метою дозаправки пожежних авто мілів, які залучаються до гасіння пожеж. Ведеться облік засобів суб'єктів господарювання району, які залучаються до ліквідації пожеж.

В Дніпровському лісництві створено оперативний штаб з ліквідації лісових пожеж, протипожежна техніка, обладнання, спостережні вежі та засоби зв'язку приведені до стану повної готовності; керівництвом Дарницького ЛПП перевіряється виконання протипожежних заходів землекористувачами земельних ділянок, які розташовані на території держлісфонду; закриті позапланові дороги та в'їзди до лісу шляхом встановлення шлагбаумів і влаштування надоб'їв; складено, погоджено та затверджено План взаємодії між КП “Дарницьке лісопаркове господарство” КО “Київзеленбуд” та відділом з питань надзвичайних ситуацій Дніпровської райдержадміністрації на випадок ліквідації лісових пожеж, які можуть загрожувати району стихійним лихом; організована взаємодія з Дніпровським управлінням поліції ГУ Національної поліції у м. Києві та Дніпровського лісництва щодо закриття доступу автотранспортних засобів до лісу, проведення спільних рейдів та притягнення порушників до відповідальності згідно з чинним законодавством України; проводяться заходи щодо ліквідації позалісочної захаращеності та ліквідації сміттєзвалищ у лісопарковій зоні району; вживаються заходи щодо відновлення та підтримання у належному стані мінералізованих смуг навколо пожежонебезпечних ділянок лісу та протипожежних розривів у середині лісонасаджень; в межах наявних коштів проводиться ремонт і підтримання у належному стані протипожежних водоймищ, резервуарів для збору води та під'їздів до них; укомплектовані пункти зосередження протипожежного обладнання; в лісопарковому господарстві створено недоторканий запас паливно-мастильних матеріалів для заправки

пожежних автомобілів лісництва та протипожежної служби району під час гасіння лісових пожеж.

З метою підвищення рівня захисту населення і територій Дніпровського району від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру Дніпровською районною в місті Києві державною адміністрацією видано розпорядження про створення місцевих (районних) спеціалізованих служб цивільного захисту ланки територіальної підсистеми Дніпровського району міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту.

Відповідно до розпорядження в районі створені місцеві (районні) спеціалізовані служби цивільного захисту, затверджено Положення про спеціалізовані служби цивільного захисту, керівникам служб надані доручення щодо надання до райдержадміністрації на погодження та затвердження відповідних положень про служби.

Для своєчасної та якісної підготовки проекту Плану основних заходів цивільного захисту м. Києва на 2018 рік у Дніпровському районі міста Києва визначено потребу у навчанні керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією здійснення заходів з питань цивільного захисту у Навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності міста Києва у 2018 році у відповідності до чинного законодавства та у визначений термін за встановленими формами направлено до Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища КМДА.

З метою населення діям у надзвичайних ситуаціях, зокрема дітей, в період з 10 по 14 квітня 2017 року в загальноосвітніх навчальних закладах району організовано та проведено “День цивільного захисту”, а з 15 по 19 травня 2017 року у дошкільних навчальних закладах проведено “Тиждень безпеки дитини” для проведення яких залучалися: керівний, викладацький та технічний персонал шкіл і дошкільних навчальних закладів (педагогічних працівників у УЗН – 2697, педагогічних працівників у ДНЗ – 1429, учнів шкільного віку – 31800, дітей дошкільного віку – 14007).

Під час проведення “Дня цивільного захисту” та “Тижня безпеки дитини” проводились: оповіщення та збір керівного складу при загрозі виникнення надзвичайної ситуації; дії керівного складу по запобіганню виникнення надзвичайних ситуацій техногенного, природного характеру; ліквідація наслідків надзвичайної ситуації; евакуація всіх учасників навчально-виховного процесу з приміщень навчальних закладів освіти. З постійним складом та учнями відпрацьовувалися питання: дії за сигналом «Увага всім!», правила користування засобами індивідуального захисту; дії у разі розповсюдження отруєного аміаком повітря в напрямку дислокації школи і садочка; тренування учнів, дітей та працівників при відпрацюванні питань з евакуації в разі виникнення надзвичайної ситуації.

Протягом півріччя, кожної третьої п'ятниці місяця з відповідальними з питань цивільного захисту суб'єктів господарської діяльності району проводились інструкторсько-методичні заняття, під час яких доводились керівні документи та їх вимоги з питань організації роботи цивільного захисту, надавалась методична та практична допомога з відпрацювання документів цивільного захисту.

В Дніпровському районі міста Києва розроблені та передбачені невідкладні та першочергові заходи щодо дій органів влади та сил цивільного захисту району, які спрямовані на забезпечення готовності та оперативного реагування на можливі надзвичайні ситуації, захист населення і територій від впливу факторів техногенного та природного характеру, вдосконалення процесу управління під час виконання завдань з ліквідації наслідків аварій, катастроф та стихійного лиха.

Оперативно велась робота з ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків. Відділом з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації, спеціалізованими службами цивільного захисту району та рятувальниками комунальної аварійно-рятувальної служби КАРС КМДА протягом першого півріччя 2017 року здійснено 142 виїзді на проведення аварійно-рятувальних та відновлювальних робіт.

Забезпечено підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації керівних кадрів і фахівців у сфері цивільного захисту.

Основною формою підготовки цивільного захисту було проведення на підприємствах, в установах та організаціях Дніпровського району спеціальних

об'єктових навчань та тренувань з відпрацюванням дій за планом ліквідації аварійної ситуації. Протягом звітного періоду в Дніпровському районі було проведено протиаварійних тренувань - 15; комплексних спеціальних об'єктових тренувань з питань ЦЗ – 8; тренувань персоналу за ПЛАСами – 18, під час яких підготовлено – 222 чол.

Систематично, протягом I півріччя 2017 року, відповідно до планів роботи проводились засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

Так, 23 лютого, 30 травня та 22 червня 2017 року відділом з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації організовано та проведено 3 засідання комісії з питань техно-генно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації. На засіданні комісії розглянуто питання: про заходи органів місцевої виконавчої влади щодо забезпечення пропуску весняної повені 2017 року та виконання протипаводкових заходів підприємствами та установами Дніпровського району міста Києва; про заходи щодо приведення у готовність до використання за призначенням неготових захисних споруд цивільного захисту; про затвердження Плану першочергових (невідкладних) запобіжних заходів та робіт на об'єктах і територіях з ризиком виникнення надзвичайних ситуацій Дніпровського району міста Києва на 2017 рік; про посилення протипожежних заходів в житлово-комунальному господарстві, закладах освіти, культури, медичних закладах, протипожежного стану лісопаркового господарства Дніпровського району міста Києва; про проведення перевірки техногенної та пожежної безпеки на об'єктах Дніпровського району міста Києва, де зберігаються та застосовуються хімічні речовини та матеріали.

Протягом I півріччя 2017 року організовано та проведено 6 засідань постійно діючої районної громадської комісії з житлових питань на розгляд яких винесено питання щодо прийняття на квартирний облік; перезатвердження на квартоблік черговиків з інших районів міста; внесення змін до облікових справ черговиків квартирної обліку; зняття з квартирної обліку; поновлення на квартобліку та інше.

З метою погашення податкового боргу та збільшення надходжень до бюджету міста створено Комісію з питань забезпечення своєчасності та повноти сплати податкових та інших надходжень до бюджетів усіх рівнів.

За січень - червень поточного року проведено 2 засідання, заслухано 17 підприємств – боржників та розглянуто питання щодо можливостей скорочення податкового боргу та недопущення його в подальшому.

Для збільшення надходжень по платі за землю у Дніпровському районі м.Києва створено Робочу групу щодо спільного відпрацювання питань по збільшенню надходжень по платі за землю у Дніпровському районі міста Києва.

З початку року проведено 2 засідання робочої групи за участю представників ДПІ у Дніпровському районі ГУ ДФС у м.Києві, ГУ Держземагенства у м.Києві, Департаменту земельних ресурсів КМДА, прокуратури Дніпровського району, структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

В результаті проведених спільних заходів забезпечено темп росту надходжень по платі за землю в порівнянні з відповідним періодом минулого року на 101,6%.

З метою забезпечення належних умов захисту населення району, сприяння оперативному вирішенню питань протидії поширенню туберкульозу, ВІЛ-інфекції/СНІДу та інших соціально-значущих хвороб, ефективного реалізації програм і заходів щодо їх попередження створено координаційну раду з питань запобігання поширенню туберкульозу, ВІЛ-інфекції/СНІДу та інших соціально-значущих хвороб при Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації.

Протягом I півріччя 2017 року організовано та проведено 4 засідання Координаційної ради, на розгляд яких винесено такі питання: про боротьбу із захворюванням на туберкульоз в Дніпровському районі міста Києва. Про стан виконання державної програми запобігання та профілактики захворювання на туберкульоз серед мешканців Дніпровського району. Шляхи удосконалення виконання заходів здорового способу життя серед мешканців району по запобіганню та

профілактиці захворювання на туберкульоз; про забезпечення санітарного благополуччя населення району. Ефективність заходів, які приймаються щодо забезпечення санітарного благополуччя мешканців району; про забезпечення готовності закладів охорони здоров'я на випадок особливо небезпечних інфекцій. Шляхи удосконалення заходів про недопущення виникнення випадків особливо небезпечних інфекцій в закладах охорони району; удосконалення заходів по боротьбі з туберкульозом та ВІЛ/СНІДом в закладах охорони здоров'я Дніпровського району міста Києва.

Для підвищення ефективності протиепізоотичних заходів щодо недопущення занесення на територію району збудників заразних хвороб тварин, здійснення оперативного контролю та координації діяльності органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій і громадян, пов'язаної із запобіганням ліквідацією епідемій, спалахів особливо небезпечних інфекційних хвороб, що входять до списку Міжнародного епізоотичного бюро, і масових отруєнь тварин та їх ліквідації створено Державну надзвичайну протиепізоотичну комісію при Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації, затвердженої розпорядженням голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

Протягом звітного періоду організовано та проведено 3 засідання комісії.

Так, 15 березня 2017 року на розгляд комісії винесено питання про стан виконання заходів щодо запобігання та профілактиці африканської чуми свиней в Дніпровському районі. Ефективність прийнятих заходів щодо запобігання та профілактиці поширення збудника африканської чуми свиней в районі; 18 квітня 2017 року - про стан виконання дератизаційних заходів в установах, організаціях в Дніпровському районі міста Києва»; 17 травня 2017 року - про стан вжиття вичерпних заходів щодо недопущення торгівлі продуктами харчування тваринного походження, в тому числі і м'яса свинини у невстановлених місцях та на стихійних ринках.

З метою здійснення оперативного контролю і координації діяльності структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, територіальних органів центральних органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій і громадян району, пов'язаної із запобіганням і ліквідацією епідемій, спалахів особливо небезпечних інфекційних хвороб, масових неінфекційних захворювань (отруєнь) та радіаційних уражень людей при райдержадміністрації діє Державна надзвичайна протиепідемічна комісія при Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації.

Протягом I півріччя 2017 року на розгляд державної комісії винесено такі питання про санітарно-епідемічну ситуацію в Дніпровському районі та стан виконання заходів по запобіганню та профілактиці інфекційних захворювань серед мешканців району (22.02.2017); про епідемічну ситуацію на ГРВІ та грип в Дніпровському районі. Стан виконання профілактичних заходів щодо недопущення зростання захворювання на ГРВІ та грип серед мешканців району (30.03.2017); про стан дотримання санітарного законодавства в установах, організаціях та підприємствах Дніпровського району міста Києва(14.04.2017); про стан виконання протиепідемічних заходів в закладах торгівлі, освіти, охорони здоров'я та інших установах і організаціях (11.05.2017); ро стан виконання заходів по запобіганню та профілактиці захворювання на вірусні гепатити серед мешканців району (08.06.2017).

З метою привернення уваги роботодавця та відповідних служб підприємств, організацій та установ району до питань охорони праці, сприяння попередженню нещасних випадків і захворювань на робочих місцях працівниками сектору охорони праці було організовано та проведено засідання районної ради з питань безпечної життєдіяльності населення з нагоди Дня охорони праці, із запрошенням представників підприємств, організацій, установ району та доповідачів.

13 червня 2017 року відбулося засідання Координаційної ради з питань розвитку малого та середнього підприємництва при голові Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, на якому було розглянуто питання що оновлення складу Координаційної ради; про взаємодію Сектору представництва у місті Києві Державної

регуляторної служби України та Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, громадських організацій підприємців в районі; стану роботи районних підрозділів по виконанню вимог Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців”, а також розглянуто заходи з підготовки та відзначення Дня підприємця в Дніпровському районі та пропозиції щодо формування плану роботи Координаційної ради з питань розвитку малого та середнього підприємництва при голові Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

За звітний період організовано та проведено 3 засідання конкурсної комісії по проведенню конкурсу на право оренди майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, що передано до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

В березні 2017 року організовано та проведено засідання балансової комісії по розгляду питань фінансово-господарської діяльності підприємств, майно яких віднесено до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, на яких було розглянуто результати господарської діяльності 18 комунальних підприємств та 17 бюджетних організацій та установ. Надано пропозиції щодо фінансово-господарського поліпшення стосовно діяльності підприємств та бюджетних організацій тощо.

Всього станом на 01 липня 2017 року створено та діє 56 консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації