



ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

09.12. 2021 р.

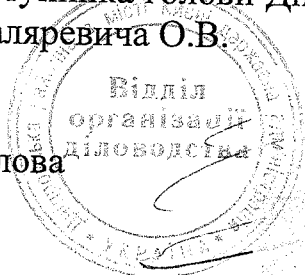
№ 991

Про затвердження Положення про
сектор з питань екології Дніпровської
районної в місті Києві державної
адміністрації

Відповідно до Законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України від 18.04.2012 № 606 «Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської, міської, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій», розпоряджень виконавчого органу Київської міської Ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.03.2020 № 529 «Про затвердження граничної чисельності працівників та рекомендаційного переліку структурних підрозділів районних в місті Києві державних адміністрацій», від 31 січня 2011 року № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень» (зі змінами), розпорядження Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації від 24.09.2021 № 195-К «Про внесення змін до структури, чисельності та штатного розпису Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації».

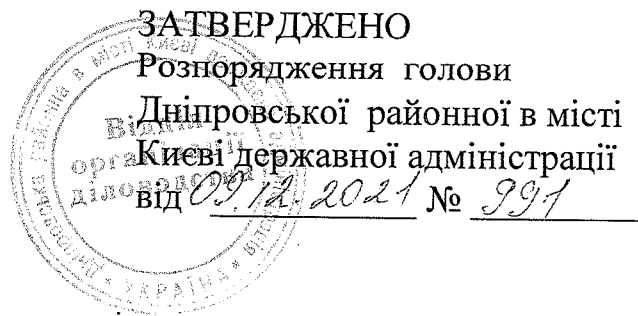
1. Затвердити Положення про сектор з питань екології Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, що додається.
2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації **Маляревича О.В.**

Голова



Ігор ЩЕРБАК

003057



ПОЛОЖЕННЯ
про сектор з питань екології
Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації

1. Загальні положення
 - 1.1. Сектор з питань екології (далі сектор) є структурним підрозділом Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації (далі - райдержадміністрація), що утворюється головою Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації (далі - райдержадміністрація), є підзвітним і підконтрольним голові та безпосередньо підпорядковується першому заступнику голови райдержадміністрації.
 - 1.2. Координацію роботи сектору здійснює перший заступник голови райдержадміністрації відповідно до розподілу функціональних обов'язків між головою, першим заступником та заступниками голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.
 - 1.3. Положення про сектор з питань екології затверджується розпорядженням голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації. Посадові інструкції працівників сектору затверджуються керівником апарату райдержадміністрації.
 - 1.4. Сектор керується в своїй роботі Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, Указами та розпорядженнями Президента України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, розпорядженнями Київської міської державної адміністрації, розпорядженнями та дорученнями голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, цим Положенням та іншими нормативно-правовими документами.
 - 1.5. Сектор очолює завідувач, який призначається та звільняється з посади наказом керівника апарату Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації за погодженням з Київською міською державною адміністрацією у порядку, встановленому Законом України "Про державну службу" та іншими актами, виданими на його виконання.
 - 1.6. На період тимчасової відсутності завідувача сектору виконання його обов'язків покладається на головного спеціаліста сектору або іншого державного службовця відповідним наказом керівника апарату Дніпровської райдержадміністрації.

- 1.7. Працівники сектору призначаються на посаду і звільняються з посади наказом керівника апарату Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації згідно чинного законодавства.
- 1.8. Зміни і доповнення до цього Положення розробляються завідувачем сектору та затверджуються розпорядженням голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.
- 1.9. Покладання на сектор обов'язків, не передбачених цим Положенням, таких, що не відносяться до компетенції сектору з питань екології, не допускається.

2. Основні завдання сектору з питань екології:

У межах своїх повноважень сектор забезпечує реалізацію державної політики у сфері охорони навколишнього природного середовища, яка включає:

- 2.1. Забезпечення реалізації державної політики та здійснення регулювання у сфері охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів, екологічної безпеки життєдіяльності людини, гармонійної взаємодії суспільства і природи.
- 2.2. Координацію діяльності підприємств, установ та організацій, розташованих на території району, незалежно від форм власності і підпорядкування в галузі охорони навколишнього природного середовища.

3. Функції сектору з питань екології:

Сектор відповідно до покладених на нього завдань:

- 3.1. Організовує виконання Конституції України, Законів України «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про охорону атмосферного повітря», «Про оцінку впливу на довкілля», інших законів в галузі охорони атмосферного повітря та раціонального використання природних ресурсів, постанов Верховної Ради України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішень Київської міської Ради, розпоряджень Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), голови райдержадміністрації з питань, що належать до компетенції сектору, та здійснює контроль за їх реалізацією.
- 3.2. Проводить моніторинг та аналіз стану виконання природоохоронних заходів на підприємствах, установах та організаціях району.
- 3.3. Надає в межах своєї компетенції консультації та методичну допомогу підприємствам, установам, організаціям району з питань отримання

- дозволів та лімітів на викиди, скиди та розміщення відходів виробництва інших природоохоронних питань.
- 3.4. Розглядає пропозиції, звернення та скарги громадян та юридичних осіб з природоохоронних питань.
 - 3.5. Опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів Київської міської ради з питань охорони навколишнього природного середовища.
 - 3.6. Розглядає звернення щодо намірів суб'єктів господарювання отримати дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря, опублікованих в місцевих друкованих засобах масової інформації та зауваження громадських організацій.
 - 3.7. Розглядає і подає профільному заступнику голови райдержадміністрації на погодження поточні плани з питань охорони навколишнього природного середовища підприємств, установ та організацій району.
 - 3.8. Опрацьовує відповідно до вимог чинного законодавства звернення суб'єктів господарювання щодо виконання процедури оцінки впливу на довкілля.
 - 3.9. За дорученням керівництва проводить або бере участь в обстеженні підприємств, установ та організацій різних форм власності, розташованих на території Дніпровського району щодо дотримання ними вимог природоохоронного законодавства, надає пропозиції по усуненню виявлених недоліків.
 - 3.10. Вносить пропозиції щодо розподілення коштів з Київського міського фонду охорони навколишнього природного середовища для вирішення екологічних проблем бюджетних установ району.
 - 3.11. За дорученням керівництва Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації готує пропозиції виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) щодо охорони навколишнього природного середовища.
 - 3.12. Готує проекти розпоряджень голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з питань охорони навколишнього природного середовища.
 - 3.13. Здійснює контроль та сприяє виконанню чинного законодавства з питань охорони навколишнього природного середовища підприємствами, організаціями і установами Дніпровського району.
 - 3.14. Бере участь в організації екологічної освіти та вихованні молоді, пропаганді природоохоронних знань.
 - 3.15. Взаємодіє з державними та громадськими екологічними формуваннями.
 - 3.16. Бере участь у нарадах, конференціях, семінарах, інших заходах з питань охорони навколишнього природного середовища, спрямованих на покращення стану довкілля та підвищення еколого-просвітницького рівня громадян.
 - 3.17. Здійснює інші функції, необхідні для виконання покладених на сектор завдань.

4. Права сектору з питань екології:

Сектор має право:

- 4.1. Під час виконання покладених на нього завдань взаємодіяти з Управлінням екології та природних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими структурними підрозділами Київської міської державної адміністрації, Міністерством захисту довкілля та природних ресурсів України, Державною екологічною інспекцією України, Державною екологічною інспекцією Столичного округу, Головним управлінням Держпродспоживслужби у м.Києві, правоохоронними органами, природоохоронними службами, а також підприємствами, установами, організаціями різних форм власності та об'єднаннями громадян.
- 4.2. Представляти інтереси Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації в інших органах державної виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах і організаціях з питань здійснення функцій, покладених на структурний підрозділ.
- 4.3. Проводити обстеження, брати участь у перевірках об'єктів на території району з питань, віднесених до компетенції сектору, у разі опрацювання звернень громадян, підприємств, установ, організацій, депутатських звернень і запитів.
- 4.4. Відвідувати та вивчати стан, надавати методичну допомогу підприємствам, установам та організаціям з питань дотримання ними вимог природоохоронного законодавства, надавати пропозиції по усуненню виявлених недоліків.
- 4.5. Запрошувати до сектору фізичних та юридичних осіб для проведення роз'яснювальної роботи з питань охорони навколишнього природного середовища.
- 4.6. Одержувати від органів виконавчої влади, органів державної статистики, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності статистичні та оперативні дані, звіти та додаткові матеріали з питань охорони навколишнього природного середовища, необхідні для виконання покладених на сектор завдань.
- 4.7. Брати участь у міських та районних нарадах та інших заходах з питань охорони навколишнього природного середовища.

5. Завідувач сектору

- 5.1. Сектор екології очолює завідувач.
- 5.2. Здійснює керівництво діяльністю сектору, та несе персональну відповідальність за виконання покладених на сектор з питань екології завдань та функцій.
- 5.3. Визначає завдання і розподіляє обов'язки між працівниками сектору, складає та подає на затвердження Положення про сектор з питань екології, посадові інструкції працівників сектору з питань екології.

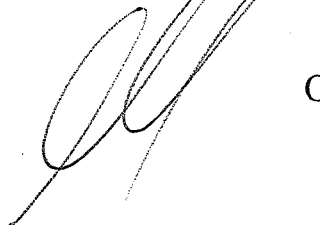
- 5.4. Несе персональну відповідальність за стан діловодства сектору з питань екології, виконання контрольних документів та розгляд звернень громадян, що відносяться до компетенції сектору.

Завідувач сектору
з питань екології



Наталія ЛУНЬОВА

Перший заступник голови



Олесь МАЛЯРЕВИЧ

