



УКРАЇНА
ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

19. 03. 2018

№ 166

Про утворення районної координаційної ради з організації шефської допомоги військовій частині А0525 Збройних Сил України

На виконання Указу Президента України від 11 лютого 2016 року № 44/2016 “Про шефську допомогу військовим частинам Збройних Сил України, Національної гвардії України та Державної прикордонної служби України” (із змінами):

1. Утворити районну координаційну раду з організації шефської допомоги військовій частині А0525 Збройних Сил України та затвердити її склад, що додається.
2. Затвердити Положення про районну координаційну раду з організації шефської допомоги військовій частині А0525 Збройних Сил України, що додається.
3. Районній координаційній раді з організації шефської допомоги військовій частині А0525 Збройних Сил України здійснювати свою діяльність у взаємодії та координації з Міською координаційною радою.
4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова



П. Онофрійчук

003855

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації



03. 2018 року № 166

районної координаційної ради з організації цивільської допомоги військовій частині А0525 Збройних Сил України

ЗАГОРОДНЯ
Алла Вікторівна

- заступник голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, голова районної координаційної ради

ЛОБАЧ
Григорій
Володимирович

- начальник відділу з питань промисловості, підприємництва та регуляторної політики Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови – секретар координаційної ради

ЯРЕМЕНКО
Всеволод Едуардович

- голова Ради директорів підприємств промислового комплексу, установ та організацій Дніпровського району м. Києва, директор державного підприємства "Науково-дослідний інститут "Еластик", член координаційної ради (за згодою)

САКОВ
Петро Васильович

- начальник Управління будівництва Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, член координаційної ради

КОСАР
Надія Романівна

- начальник Управління житлово-комунального господарства Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, член координаційної ради

ІВАНІНА
Наталія Василівна

- начальник Управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, член координаційної ради

СОЯ
Олександра Вікторівна

- начальник Управління праці та соціального захисту населення Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, член координаційної ради

ПАНЧЕНКО
Оксана Іванівна

- начальник Управління культури, туризму та культурної спадщини Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, член координаційної ради

КАРАБАЄВ
Даніель Таїрович

- начальник Управління охорони здоров'я
Дніпровської районної в місті Києві державної
адміністрації, член координаційної ради

ЧОРНИЙ
Володимир Олексійович

- заступник начальника відділу з юридичних
питань Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації, член координаційної
ради

РЕДЧИЦ
Сергій Миколайович

- начальник відділу економіки та інвестицій
Дніпровської районної в місті Києві державної
адміністрації, член координаційної ради

СЕРГІЙЧУК
Сергій Анатолійович

- начальник відділу торгівлі та споживчого
ринку Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації, член координаційної
ради

ШАРУДИЛО
Олег Миколайович

- начальник відділу логістики та управління
матеріально-технічними ресурсами КП "Керуюча
компанія з обслуговування житлового фонду
Дніпровського району м. Києва", член
координаційної ради

Керівник апарату



І. Кузнецов

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Дніпровської районної в місті Києві державної



адміністрації організації діловодства

року № 166

Положення

про районну координаційну раду з організації шефської допомоги військовій частині А0525 Збройних Сил України

1. Районна координаційна рада з організації шефської допомоги військовій частині А0525 Збройних Сил України у Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації (далі – Районна координаційна рада) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом, який створений для координації шефської роботи над військовою частиною А0525 Збройних Сил України з метою сприяння у вирішенні соціально-побутових, матеріальних та культурних проблем зазначеної військової частини Збройних Сил України відповідно до Указу Президента України від 11 лютого 2016 року № 44/2016 “Про шефську допомогу військовим частинам Збройних Сил України, Національної гвардії України та Державної прикордонної служби України” (із змінами).

2. Районна координаційна рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства оборони України, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації, пропозиціями та рекомендаціями Міської координаційної ради з організації шефської допомоги військовим частинам Збройних Сил України, положеннями Договору про наміри між Дніпровською районною в місті Києві державною адміністрацією та військовою частиною А0525, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Районної координаційної ради є: забезпечення координації дій структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємств, установ та організацій, що знаходяться на території району, з питань, пов'язаних з виконанням положень Указу Президента України від 11 лютого 2016 року № 44/2016 “Про шефську допомогу військовим частинам Збройних Сил України, Національної гвардії України та Державної прикордонної служби України”;

проведення аналізу проблемних питань, що виникають під час реалізації повноважень Дніпровською районною в місті Києві державною адміністрацією у наданні шефської допомоги військовій частині А0525, та напрацювання пропозицій щодо їх вирішення;

підготовка пропозицій керівництву Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації у наданні шефської допомоги військовій частині А0525.

4. Районна координаційна рада відповідно до покладених на неї завдань:

проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі реалізації повноважень Дніпровською районною в місті Києві державною адміністрацією у наданні шефської допомоги військовій частині А0525;

вивчає результати діяльності структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємств, установ та організацій, що знаходяться на території району, з питань надання шефської допомоги військовій частині А0525;

проводить моніторинг стану виконання структурними підрозділами Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємствами, установами та організаціями, що знаходяться на території району, покладених на них завдань з питань надання шефської допомоги військовій частині А0525;

бере участь у розробленні (опрацюванні) в установленому порядку проектів нормативно-правових документів з питань надання шефської допомоги військовій частині А0525;

подає керівництву Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

5. Районна координаційна рада має право:

одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та їх посадових осіб, що знаходяться на території району, інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

залучати до своєї роботи представників (за погодженням з їхніми керівниками) структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємств, установ та організацій, що знаходяться на території району, а також інших осіб (за згодою) для розгляду питань щодо надання шефської допомоги військовій частині А0525 Збройних Сил України;

організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

6. Районна координаційна рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, підприємствами, організаціями та установами незалежно від форм власності.

7. Районна координаційна рада утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів, які беруть участь у її діяльності на громадських засадах. Обов'язки заступника голови та секретаря можуть покладатися на одну і ту ж особу.

8. Голова районної координаційної ради здійснює загальне керівництво діяльністю Районної координаційної ради, визначає порядок її роботи, головує на засіданнях, представляє Районну координаційну раду у відносинах з територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями, установами.

Заступник голови Районної координаційної ради виконує повноваження голови Районної координаційної ради у разі його відсутності.

Секретар Районної координаційної ради:

скликає за дорученням голови Районної координаційної ради засідання; забезпечує ведення протоколів засідання Районної координаційної ради; забезпечує організацію діяльності Районної координаційної ради, підготовку порядку денного та матеріалів до його засідань з урахуванням пропозицій членів Районної координаційної ради;

здійснює моніторинг стану реалізації рішень Районної координаційної ради, регулярно інформує голову Районної координаційної ради та інших членів Районної координаційної ради з цих питань;

виконує, в межах компетенції, доручення голови Районної координаційної ради.

9. Формою роботи Районної координаційної ради є засідання, що скликаються за дорученням голови Районної координаційної ради в міру потреби.

Засідання Районної координаційної ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

10. На своїх засіданнях Районна координаційна рада розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Районної координаційної ради. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилаються (передаються) усім членам Районної координаційної ради, заінтересованим органам, підприємствам, установам, організаціям, іншим особам.

Член Районної координаційної ради, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти у письмовій формі свою окрему думку (позицію), що додається до протоколу засідання.

11. Організаційне та інформаційне забезпечення діяльності Районної координаційної ради здійснює відділ з питань промисловості, підприємництва та регуляторної політики, а з питань матеріально-технічного забезпечення її діяльності – відділ з питань адміністративно-господарського забезпечення Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

Керівник апарату



І. Кузнецов