



УКРАЇНА

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30.01 2018

№ 67

Про затвердження переліку відомостей,
що становлять службову інформацію,
у Дніпровській районній в місті Києві
державній адміністрації

Відповідно до вимог частини другої статті 6 та статті 9 Закону України «Про доступ до публічної інформації», Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, у Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації, затвердженої розпорядженням Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації від 22.03.2017 року № 135, протоколу засідання Комісії з питань роботи із службовою інформацією Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації від 29.12.2017 року № 1:

1. Затвердити перелік відомостей, що становлять службову інформацію, у Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації, що додається.
2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації від 30.04.2015 року № 203 «Про організацію роботи з документами та відомостями, що становлять службову інформацію у Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації».
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Кузнецова І.А.

Голова

003734



П. Онофрійчук

ЗАТВЕРДЖЕНО



Розпорядження Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації

№ 67 від 01.02.2018

Перелік

відомостей, що становлять службову інформацію, у Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації.

1. Внутрішня службова кореспонденція, доповідні записки, рекомендації, протоколи тощо, якщо вони пов'язані з розробкою напряму діяльності відділу або здійсненням контрольних, наглядових функцій райдержадміністрації, процесом прийняття рішень і передують публічному обговоренню та/або прийняттю рішень.

2. Потреби в телекомунікаційних послугах в особливий період у частині, що стосується Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

3. Питання безпеки державних інформаційних ресурсів, що використовуються структурними підрозділами апарату райдержадміністрації.

4. Відомості за окремими показниками про зміст заходів, склад засобів, умови експлуатації комплексу технічного захисту (комплексної системи захисту) службової, конфіденційної та відкритої інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом, що циркулює на конкретному об'єкті інформаційної діяльності або обробляється в конкретній інформаційній.

5. Відомості щодо ідентифікації користувачів, що зберігаються на ідентифікаторах комплексів засобів захисту інформації від несанкціонованого доступу.

6. Відомості щодо переліку, категоріювання, результатів обстеження придатності та стану об'єктів, на яких циркулює інформація з обмеженим доступом.

7. Відомості, отримані від інших державних органів, органів місцевого самоврядування, військових формувань, підприємств, установ та організацій, яким ними надано гриф обмеження доступу.

8. Службова інформація про побудову, функціонування та особливості власних каналів зв'язку, про побудову та принципи роботи елементів інформаційно-комунікаційних систем, призначених для обміну інформацією відкритими каналами зв'язку, розголошення чого може призвести до погіршення інформаційної безпеки.

9. Технологічна інформація доменної структури (ACTIVE DIRECTORY): облікові записи (логіни та паролі) з адміністративним (повним) доступом до структури домену.

10. Технологічна інформація щодо конфігурації активного мережевого обладнання — файли конфігурації та облікові записи (логін та пароль) з правом повного доступу.

11. Структурні схеми локальної мережі із зазначенням таких даних: IP-адреси, номери та/або назви віртуальних мереж (VLAN), моделі активного мережевого обладнання, номери портів підключення, та зв'язки між пристроями.

12. Відомості, що розкривають зміст угод, договорів, контрактів, однією із сторін яких є райдержадміністрація, які за домовленістю сторін вважаються службовими.

13. Відомості про планування, організацію запровадження заходів, фактичний стан, наявність недоліків у організації охорони державної таємниці, які не становлять державної таємниці.

14. Відомості про оформлення та надання допуску до особливих робіт, сукупні дані фізичної особи, якій надано допуск на виконання особливих робіт (прізвище, ім'я, по-батькові, дата та місце народження, місце проживання, посада, найменування органу, підрозділу, номер і дата наказу про надання допуску, заповнена облікова картка фізичної особи, якій надано допуск до виконання особливих робіт).

15. Відомості з питань мобілізаційної готовності, крім тих, що становлять службу інформацію у секторі з питань оборонної та мобілізаційної роботи Дніпровської РДА стосовно:

15.1. Запланованих заходів з мобілізаційної підготовки.

15.2. Виконання законів України, інших нормативно - правових актів, запланованих заходів з питань мобілізаційної підготовки та мобілізації (звіти, доповіді, інші аналітичні матеріали).

15.3. Мобілізаційної готовності підприємств, установ організацій району, які не задіяні в особливий період у виробництві озброєння, боєприпасів, військової техніки, спеціальних комплектуючих виробів до них.

15.4. Мобілізаційної підготовки та мобілізаційних планів Дніпровської РДА, підприємств, установ та організацій району.

15.5. Мобілізаційної підготовки та мобілізаційних планів Дніпровської РДА за окремими показниками щодо забезпечення життєдіяльності населення в особливий період.

15.6. Внесення змін до основних показників мобілізаційних планів підприємств, установ, організацій які не задіяні в особливий період у виробництві озброєння, боєприпасів, військової техніки, спеціальних комплектуючих виробів до них.

15.7. Кількості військовозобов'язаних, заброньованих за структурними підрозділами Дніпровської РДА, підприємствами, установами, організаціями, які мають мобілізаційне завдання та не задіяні в особливий період у виробництві озброєння, боєприпасів, військової техніки, спеціальних комплектуючих виробів до них.

15.8. Запланованих заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації для забезпечення сталого функціонування підприємств, установ та організацій які

не задіяні в особливий період у виробництві озброєння, боєприпасів, військової техніки, спеціальних комплектуючих виробів до них.

15.9. Питань функціонування єдиної транспортної системи України в особливий період, що стосується Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

15.10. Порядку переведення підприємств, установ та організацій які не задіяні в особливий період у виробництві озброєння, боєприпасів, військової техніки, спеціальних комплектуючих виробів до них, на роботу в умовах особливого періоду.

15.11. Списків оповіщення посадових осіб Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації (з домашніми адресами та номерами телефонів) по сигналам оповіщення.

15.12. Підготовленого в установленому порядку переліку посад та професій, за якими бронюються військовозобов'язані, що працюють в органах виконавчої влади, на підприємствах, в установах та організаціях, яким встановлено мобілізаційне завдання.

15.13. Потреби в телекомунікаційних послугах в особливий період у частині, що стосується адміністрації.

15.14. Організації оповіщення, управління і зв'язку, порядку переведення Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації на режим роботи в умовах особливого періоду.

15.15. Бронювання військовозобов'язаних Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємств, установ та організацій на період мобілізації та воєнного часу, яким встановлено мобілізаційне завдання.

16. Відомості з питань територіальної оборони стосовно:

16.1. Організації та виконання заходів територіальної оборони (доручення, розпорядження, тощо).

16.2. Заходів підготовки до територіальної оборони (занять, навчань, тренувань, інше).

16.3. Матеріально-технічного та ресурсного забезпечення.

16.4. Забезпечення умов для надійного функціонування органів державної влади, органів військового управління.

16.5. Охорони та оборони важливих об'єктів і комунікацій.

16.6. Підтримання правового режиму воєнного стану.

17. Питання функціонування єдиної транспортної системи України в особливий період у частині, що стосується районної в місті Києві державної адміністрації.

18. Порядок переведення підприємств, установ, організацій, які не задіяні в особливий період у виробництві озброєння, боєприпасів, військової техніки, спеціальних комплектуючих виробів до них, на роботу в умовах особливого періоду.

19. Особливо важливі об'єкти електроенергетики (АЕС, ТЕЦ, (ТЕС), ГЕС (ГАЕС), ядерних установок, електричних підстанцій).

20. Важливі об'єкти національної транспортної системи (автомобільні та залізничні дороги, аеропорти, морські та річкові порти, тунелі, естакади, мости, шляхопроводи, переправи, гідротехнічні та інші штучні споруди,

магістральні трубопроводи, станції перекачування нафтопродуктів, компресорні станції.

21. Відомості про основні показники стану цивільного захисту:

21.1. Про заходи цивільного захисту на особливий період міста Києва, районів міста Києва, підприємств, установ, організацій.

21.2. Про інженерно-технічні заходи цивільного захисту в особливий період, що плануються (реалізовані) у генеральних планах забудови Дніпровського району м. Києва

21.3. Які за сукупністю всіх показників щодо хімічно небезпечних об'єктів віднесені до I—II ступенів хімічної безпеки.

21.4. Що містяться у нормативних документах з проектування та будівництва об'єктів цивільного захисту).

21.5. Про інженерно-технічні заходи цивільного захисту під час проектування нових, реконструкції існуючих підземних ліній метрополітенів.

21.6. Щодо переліку, характеристики та стану захисних споруд підприємств, установ і організацій.

21.7. Щодо переліку та характеристики хімічно небезпечних об'єктів.

21.8. Щодо організації реагування та дій у разі виникнення аварій на об'єктах, що мають стратегічне значення для економіки і безпеки міста.

21.9. Щодо планів дій органів управління єдиної системи запобігання і реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру.

22. Інформація з обмеженим доступом, що міститься в рішеннях Колегії та протоколах доручень, напрацьованих під час нарад у керівництва Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

Керівник апарату



І. Кузнецов

