



ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30.04 2013 р.

№ 203

Про організацію роботи з документами та відомостями, що становлять службову інформацію у Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації

Відповідно до статті 9 Закону України «Про доступ до публічної інформації», Указу Президента України від 05 травня 2011 року № 547/2011 «Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації», Інструкції про порядок обліку, зберігання і використання документів, справ, видань та інших матеріальних носіїв інформації, які містять службову інформацію, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 27 листопада 1998 року № 1893 та враховуючи розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 28.01.2013 № 95 «Про затвердження змін до переліку відомостей, що становлять службову інформацію у виконавчому органі Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

1. Затвердити перелік відомостей, що становлять службову інформацію у Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації, що додається.
2. Керівникам самостійних структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації затвердити (у разі необхідності) переліки відомостей, що становлять службову інформацію відповідного підрозділу в установленому порядку.
3. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації від 01.07.2012 № 282 «Про затвердження Переліку відомостей, що становлять службову інформацію і яким надається гриф обмеження доступу «Для службового користування».
4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

В.о. голови

002092



І. Щербак

ЗАТВЕРДЖЕНО



Розпорядженням в.о. голови
Дніпровської районної в місті
Києві державної адміністрації

30.04 2015 № 203

Перелік

відомостей, що становлять службову інформацію у Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації

1. Внутрішньомісцьова службовіа кореспонденція, доповідні записки, рекомендації, протоколи тощо, якщо вони пов'язані з розробкою нап'ряму діяльності Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації або здійснення контрольних наглядових функцій Дніпровського районною в місті Києві державною адміністрацією, процесом прийняття рішень і передують публічному обговоренню та/або прийняттю рішень.
2. Відомості про організацію та забезпечення охорони державної таємниці, режиму секретності.
3. Відомості з питань мобілізаційної підготовки, крім тих, що становлять державну таємницю, стосовно:
 - 3.1. заходів з мобілізаційної підготовки;
 - 3.2. виконання законів, інших нормативно-правових актів з питань мобілізаційної підготовки та мобілізації (звіти, доповіді, інші аналітичні матеріали);
 - 3.3. мобілізаційної готовності підприємств, установ, організацій, які не задіяні в особливий період у виробництві озброєння, боєприпасів, військової техніки, спеціальних комплектуючих виробів до них;
 - 3.4. мобілізаційного плану Дніпровського району м. Києва, підприємств, установ, організацій всіх форм власності, розташованих на території Дніпровського району м. Києва.
 - 3.5. мобілізаційної підготовки та мобілізаційних планів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, розташованих на території Дніпровського району м. Києва;
 - 3.6. мобілізаційної підготовки та мобілізаційного плану Дніпровського району м. Києва щодо життєзабезпечення населення в особливий період;
 - 3.7. внесення змін до основних показників мобілізаційного плану підприємств, установ, організацій, які не задіяні в особливий період у

виробництві озброєння, боєприпасів, військової техніки, спеціальних комплектуючих виробів до них;

3.8. методичних матеріалів щодо порядку підготовки та внесення на розгляд проектів рішень центральних та місцевих органів виконавчої влади з питань уточнення (скасування) мобілізаційних завдань, затвердження номенклатури і норм накопичення та розбронювання матеріальних цінностей мобілізаційного резерву; розрахунку вартості утримання на підприємствах у мирний час спеціальних формувань, які призначені для передачі до складу Збройних Сил, інших військових формувань; розроблення документів щодо праці та кадрів мобілізаційного плану на особливий період Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємствами, установами, організаціями розташованих на території Дніпровського району м. Києва.

3.9. військовозобов'язаних, заброньованих за центральними та місцевими органами виконавчої влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, які не задіяні в особливий період у виробництві озброєння, боєприпасів, військової техніки, спеціальних комплектуючих виробів до них;

3.10. заходів, передбачених для забезпечення сталого функціонування підприємств, установ, організацій розташованих на території Дніпровського району м. Києва, які не задіяні в особливий період у виробництві озброєння, боєприпасів, військової техніки, спеціальних комплектуючих виробів до них;

3.11. виділення земельних ділянок Збройним Силам України, іншим військовим формуванням в особливий період, період мобілізації та воєнний час;

3.12. питань функціонування єдиної транспортної системи України в особливий період в частині, що стосується Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації;

3.13. порядку переведення підприємств, установ, організацій, розташованих на території Дніпровського району м. Києва, які не задіяні в особливий період у виробництві озброєння, боєприпасів, військової техніки, спеціальних комплектуючих виробів до них, на роботу в умовах особливого періоду.

4. Відомості за сукупністю всіх показників, про точні значення елементів орієнтування систем координат УСК-2000 і СК-42 та зв'язки цих систем з іншими системами координат, у тому числі умовними або місцевими.

5. Питання безпеки державних інформаційних ресурсів.

6. Відомості щодо організації та забезпечення комплексного технічного захисту інформації, які не становлять державну таємницю.

7. Відомості щодо:

7.1. стану захисних споруд цивільного захисту;

7.2. формування державного продовольчого резерву;

7.3. Організації підготовки цивільного захисту Дніпровського району м. Києва;

7.4. Організації реагування та дій у разі виникнення аварій на об'єктах, що мають стратегічне значення для економіки і безпеки м. Києва.

8. Плани дій органів управління Дніпровської районної ланки територіальної підсистеми м. Києва єдиної державної системи цивільного захисту та плани реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру.

9. Відомості про наявність та розміщення матеріально-технічних запасів Дніпровського району м. Києва.

10. Відомості про антитерористичну діяльність, які не становлять державну таємницю, та питання безпеки проведення громадських заходів.

11. Відомості про охорону соціальних об'єктів, мостових переходів доріг, об'єктів тепло-, енерго- та водопостачання.

Керівник апарату

С

В. Сущинець

А В