



УКРАЇНА

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

15.04. 2014 р.

№ 168

Про заходи щодо наповнення бюджету м. Києва, економного і раціонального використання бюджетних коштів та посилення фінансово – бюджетної дисципліни у 2014 році

Відповідно до статті 119 Конституції України, Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 1 березня 2014 року № 65 «Про економію державних коштів та недопущення втрат бюджету», розпорядження Кабінету Міністрів України від 1 березня 2014 року № 156-р «Про заходи щодо збалансування місцевих бюджетів у 2014 році в процесі їх виконання», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 березня 2014 року № 320 «Про заходи щодо наповнення бюджету м. Києва, економного і раціонального використання бюджетних коштів та посилення фінансово – бюджетної дисципліни у 2014 році» та з метою збільшення надходжень до бюджету м. Києва, економного та раціонального використання бюджетних коштів:

1. Затвердити План заходів щодо наповнення бюджету м. Києва, економного і раціонального використання бюджетних коштів та посилення фінансово – бюджетної дисципліни у 2014 році (далі: План заходів), що додається.
2. Керівникам структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації забезпечити безумовне виконання затвердженого Плану заходів та інформувати за результатами роботи фінансове управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації щомісячно до 1 числа.
3. Фінансовому управлінню Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації забезпечити щомісяця до 6 числа інформування Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про виконання плану заходів.

0001238

4. Вважати таким, що втратило чинність розпорядження Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації від 03 березня 2014 року «Про заходи щодо економного та раціонального використання бюджетних коштів у 2014 році».

5. Забезпечити в установленому порядку оприлюднення цього розпорядження на офіційній суб - веб сторінці Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови та керівника апарату Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації згідно розподілу обов'язків.

В.о.голови



О.Дейнега

Затверджено


 Розпорядженням Дніпровської районної
 в м. Києві державної адміністрації
 № 04/2014 року № 168

План заходів
щодо наповнення бюджету м. Києва, економного і раціонального
використання бюджетних коштів та посилення фінансово – бюджетної
дисципліни у 2014 році

№ п/п	Заходи	Відповідальні	Термін виконання
1. Заходи щодо наповнення бюджету м. Києва			
1.1. Податок на доходи фізичних осіб			
1.1.1. Легалізація заробітної плати			
1.1.1.1	Проведення роботи щодо детінізації доходів громадян	Державна податкова інспекція у Дніпровському районі Головного управління Міндоходів у місті Києві	протягом року
1.2. Єдиний податок з суб'єктів господарювання – фізичних осіб			
1.2.1	Проведення роз'яснювальної роботи з фізичними особами – підприємцями щодо переваг спрощеної системи оподаткування, обліку та звітності, збільшення кола платників податку	Державна податкова інспекція у Дніпровському районі Головного управління Міндоходів у місті Києві	протягом року
1.3. Податок на нерухоме майно відмінне від земельної ділянки			
1.3.1.	Проведення роботи з підприємствами, які мають заборгованість із сплати податку на нерухоме майно відмінне від земельної ділянки з юридичних осіб	Державна податкова інспекція у Дніпровському районі Головного управління Міндоходів у місті Києві	протягом року
2. Заходи щодо економного і раціонального використання бюджетних коштів та посилення фінансово - бюджетної дисципліни			
2.1.	Затвердити ліміти споживання енергоносіїв та комунальних послуг у натуральних показниках для кожної бюджетної установи в межах затверджених розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) лімітів на 2014 рік	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	до травня 2014 року
2.2.	Розробити та затвердити план заходів з енергозбереження, при цьому забезпечити економію бюджетних коштів в розмірі не менше 1% до затверджених лімітів	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	до травня 2014 року
2.3.	Запровадити в бюджетних установах, організаціях та закладах району зниження температури опалення у вихідні, святкові дні та під час канікул	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.4.	Забезпечити перевірку засобів обліку води та теплової енергії та розглянути можливість впровадження енергозберігаючих заходів	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.5.	Укласти договори за кожним видом енергоносіїв, що споживаються, у межах встановлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання з урахуванням необхідності дотримання жорсткої економії коштів	Розпорядники та одержувачі бюджетних коштів	протягом року

2.6.	Забезпечити стягнення простроченої дебіторської заборгованості та активізувати свою роботу щодо недопущення виникнення дебіторської та кредиторської заборгованості, забезпечити суворе відстеження стану розрахунків, строків платежів та документообігу на всіх етапах проходження розрахункових документів	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.7.	Внести зміни до кошторисів видатків спеціального фонду бюджетних установ та фінансових планів комунальних організацій, одержувачів бюджетних коштів, передбачити спрямування не менше 50% надходжень від плати за оренду майна та від реалізації майна, що перебуває в комунальній власності, на погашення кредиторської заборгованості за спожиті комунальні послуги та енергоносії цих бюджетних установ станом на 01 січня 2014 року	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	квітень 2014 року
2.8.	Забезпечити збільшення власних надходжень бюджетних установ за рахунок оптимізації надання платних послуг, визначених чинним законодавством	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.9.	Обмежити проведення за рахунок коштів загального фонду бюджету міста Києва ремонту приміщень (крім об'єктів, на яких припинення ремонту призведе до погіршення діяльності закладу, відновлення роботи дошкільних навчальних закладів)	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.10	Заборонити придбання автотранспортних засобів (крім спеціалізованих санітарних автомобілів екстреної медичної допомоги), мобільних телефонів, ноутбуків, побутової техніки	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.11.	Обмежити витрати на оплату послуг мобільного зв'язку шляхом прийняття рішень щодо встановлення лімітів у розмірі не більше 50 відсотків від граничних сум витрат затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 04.04.2001 року № 332 «Про граничні суми витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного і місцевого бюджетів»	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.12	Припинення здійснення витрат на проведення виставок, ярмарків, з'їздів, симпозіумів, конгресів за рахунок коштів загального фонду бюджету	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.13.	Установлення та здійснення нарахування підвищень до посадових окладів (ставок), надбавок, доплат, допомоги, винагород, премій, інших заохочувальних виплат працівникам виключно в межах фонду оплати праці, затвердженого в загальному та спеціальному фондах бюджету, або власних доходів, отриманих від провадження господарської діяльності	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.14.	На виконання пункту 4 постанови Кабінету Міністрів України від 01.03.2014 №65 «Про економію державних коштів та недопущення втрат бюджету» внести пропозиції щодо зміни структури Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	Відділ з питань кадрової роботи та державної служби Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	до 1 травня 2014 року
2.15.	Обмежити організацію та проведення за рахунок коштів бюджету міста Києва державних, міських свят, культурно – мистецьких, релігійних заходів та визначних дат (крім заходів до 200- річчя від дня народження Тараса Шевченка, Великодня, 28 річниці Чорнобильської катастрофи, Дня Києва, Дня Європи, Дня Конституції України, Дня незалежності України та Дня Державного прапора, Дня Перемоги, Дня відзначення визволення України та Києва від фашистських загарбників)	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року

2.16.	Припинити підготовку проектів нових міських цільових програм або внесення змін до затверджених цільових програм, що потребують додаткового фінансування з бюджету міста Києва, та підготувати пропозиції до проектів рішень Київської міської ради про внесення змін до міських цільових програм щодо уточнення строків, обсягів і джерел фінансування, інших показників виконання програм, відповідно до реальних можливостей бюджету міста Києва та з урахуванням результативності їх виконання у минулі роки	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	до 1 травня 2014 року
2.17.	За підсумками аналізу фінансово – господарської діяльності підприємств, організацій, установ, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва за 2013 рік підготувати пропозиції щодо оптимізації структур існуючих комунальних підприємств, організацій, установ з метою підвищення ефективності та результативності їх господарювання	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Керівники комунальних підприємств Дніпровського району	до 1 червня 2014 року
2.18.	Опрацювати питання оптимізації витрат комунальних підприємств, які отримують підтримку з бюджету міста Києва, скоротивши обсяг їх бюджетного фінансування не менше ніж на 10% та відповідно збільшивши доходи від госпрозрахункової діяльності. Передбачити зазначені зміни у фінансових планах цих підприємств	Управління житлово – комунального господарства Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Керівники комунальних підприємств Дніпровського району	до 1 травня 2014 року
2.19	Опрацювати питання оптимізації витрат комунальних організацій соціально – культурної сфери, які отримують підтримку з бюджету міста Києва, скоротивши обсяг їх бюджетного фінансування не менше ніж на 6% та відповідно збільшивши доходи від госпрозрахункової діяльності. Передбачити зазначені зміни у фінансових планах цих підприємств	Управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Керівники комунальних організацій Дніпровського району	до 1 травня 2014 року
2.20.	Оптимізувати витрати на проведення програм та заходів для сім'ї, дітей та молоді не менше ніж на 50% за рахунок загального фонду бюджету міста Києва	Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	квітень 2014 року
2.21.	Оптимізувати витрати на підготовку закладів освіти до нового навчального року та осінньо – зимового періоду за рахунок коштів загального фонду бюджету міста Києва не менше ніж на 20%	Управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	квітень 2014 року
2.22.	Оптимізувати видатки на проведення спортивних заходів, навчально – тренувальних зборів, придбання спортивного обладнання та інвентарю для дитячо – юнацьких спортивних шкіл	Управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	квітень 2014 року
2.23.	Чисельність працівників підпорядкованих закладів та установ утримувати виключно в межах затверджених бюджетних асигнувань на оплату праці	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року

2.24.	Заборонити збільшувати в 2014 році планову штатну чисельність працівників діючих установ, закладів соціально – культурної сфери та комунальних підприємств і організацій (за виключенням комунальних підприємств і організацій, які не отримують підтримки за рахунок коштів бюджету міста Києва та педагогічних працівників, збільшення ставок яких пов'язано зі збільшенням контингенту дітей та учнів), яка затверджена в їх штатних розписах на 31 грудня 2013 року. Не допускати подання звернень та не приймати власні рішення щодо збільшення чисельності працівників підпорядкованих установ.	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Керівники комунальних підприємств та організацій Дніпровського району	протягом року
2.25.	Упорядкувати структуру та штатну чисельність працівників у межах затверджених асигнувань на оплату праці, не допускати збільшення такої чисельності, крім випадків пов'язаних з відкриттям (розширенням) установ та зростанням кількості одержувачів відповідних послуг для задоволення суспільних потреб	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.26.	Тимчасово припинити встановлення доплат за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.27.	Припинити заповнення вакантних посад (крім посад керівників структурних підрозділів та їх заступників, випадків переведення з посади на посаду спеціалістів у межах структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації в разі виникнення виробничої потреби, а також крім випадків коли відсутність певної посади унеможливило діяльність установи та призводить до погіршення надання соціальної послуги)	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.28.	Планування видатків, пов'язаних із стимулюванням працівників кожної бюджетної установи, за умови забезпечення у повному обсязі за рахунок бюджетних коштів обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам, інших соціальних виплат, у тому числі стипендій, та видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії всіх бюджетних установ, що належать до сфери управління відповідного розпорядника бюджетних коштів	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.29.	Розробити плани заходів з погашення кредиторської заборгованості, яка мала місце на початок року за рахунок коштів як загального так і спеціального фонду бюджету, в тому числі шляхом реструктуризації та забезпечити їх виконання	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.30.	Забезпечити виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09 жовтня 2006 року № 1404 «Питання попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти»	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.31.	Забезпечити отримання послуг, проведення робіт та подання на реєстрацію бюджетних зобов'язань до органів Державної казначейської служби виключно в межах помісячного розпису асигнувань загального фонду бюджету міста Києва	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.32.	Оптимізувати витрати на проведення робіт з модернізації дитячих майданчиків в дошкільних навчальних закладах та модернізації спортивних майданчиків в загальноосвітніх навчальних закладах за рахунок коштів загального фонду бюджету міста Києва не менш ніж на 49%	Управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	квітень 2014 року
2.33.	В межах міської цільової програми «Соціальне партнерство» на 2011 – 2015 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 17.02.2011 №23/5410: - Провести оптимізацію кількості громадських організацій, яким надається фінансова підтримка з бюджету м. Києва, з урахуванням їх суспільної значимості та соціального ефекту діяльності, яку вони здійснюють;	Управління праці та соціального захисту населення Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	квітень 2014 року

	- Скоротити напрямки використання фінансової підтримки громадськими організаціями, залишивши в пріоритеті такі видатки: оплата комунальних послуг, оренди приміщень громадських організацій, матеріальне заохочення працівників громадських організацій		
2.34.	Провести попереднє комплектування мережі, груп, класів, контингенту дітей та учнів по кожному навчальному закладу району та підготувати відповідні матеріали	Управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	квітень 2014 року
2.35.	Розробити та узгодити з Департаментом освіти і науки, молоді та спорту та Департаментом фінансів проекти розпоряджень щодо комплектування мережі груп, класів та контингентів дітей та учнів на 2014 – 2015 навчальний рік по кожному навчальному закладу забезпечивши ефективно та раціональне використання бюджетних коштів	Управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	серпень – вересень 2014 року
2.36.	Вивчити потреби і можливості інтернатних закладів, інклюзивних шкіл щодо прийому дітей з особливими потребами та перебування дітей – сиріт для забезпечення ефективного та раціонального використання бюджетних коштів	Управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	травень 2014 року
2.37.	Забезпечити формування плану по мережі, штатах та контингентах на 2014 рік в межах чисельності, затвердженої в штатних розписах та тарифікаційних списках станом на 31 грудня 2013 року (за виключенням введення додаткових груп та класів в навчальних закладах, пов'язаних з збільшенням контингенту дітей та учнів)	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	квітень 2014 року
2.38.	Затвердити комплексний план проведення в районі державних, міських свят та культурно – мистецьких заходів на 2014 рік з врахуванням обмежень встановлених пунктом 2.15.	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	до 1 травня 2014 року
2.39.	Привести у відповідність до рекомендованих Міністерством культури України структури та штатних розписів театрів та концертних установ, бібліотек, музеїв, центрів народної творчості, клубних закладів	Управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	до 1 вересня 2014 року
2.40.	<p>Розробити та подати до профільних Департаментів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) конкретні заходи стосовно системних напрямків удосконалення мережі бюджетних установ та внесення змін до нормативних актів в частині приведення галузевих нормативів, які застосовуються при здійсненні видатків у відповідність з фінансовими ресурсами бюджету міста забезпечивши економне і раціональне їх використання, в тому числі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - З метою збільшення обсягу власних надходжень дитячо – юнацьких спортивних шкіл району розробити та подати пропозиції щодо вдосконалення переліку та порядку організації платних послуг в галузі фізична культура та спорт. - Опрацювання питання щодо оптимізації штатної чисельності працівників територіальних центрів соціального обслуговування одиноких непрацевдатних громадян (надання соціальних послуг). - Розробити та подати пропозиції щодо перегляду норм наказу Міністерства охорони здоров'я України від 23.02.2000 № 33 «Про штатні нормативи та типові штати закладів охорони здоров'я» з метою оптимізації. - Опрацювати питання та подати відповідні пропозиції щодо перегляду категорій громадян, які підлягають пільговому забезпеченню медичними засобами відповідно до постанови Кабінету міністрів України від 	<p>Управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації</p> <p>Управління праці та соціального захисту населення Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації</p> <p>Управління охорони здоров'я Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації</p>	<p>квітень 2014 року</p> <p>травень 2014 року</p> <p>квітень - травень 2014 року</p>

	<p>17.08.1998 № 1303 «Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань».</p> <p>- Розробити та подати пропозиції щодо внесення змін до Закону України «Про порядок проведення реформування системи охорони здоров'я у Вінницькій, Дніпропетровській, Донецькій областях та місті Києві».</p>	Управління охорони здоров'я Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	квітень - травень 2014 року
2.41.	Опрацювати питання щодо оптимізації мережі інших установ соціального захисту, створених за рішенням органів місцевого самоврядування (КТКВ 091214). Розробити та затвердити типові штатні нормативи по вказаним установам	Управління праці та соціального захисту населення Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	II квартал 2014 року
2.42.	Провести попереднє комплектування на 2014 – 2015 навчальний рік відділень з видів спорту по кожній дитячо – юнацькій спортивній школі та підготувати відповідні матеріали	Управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	квітень - травень 2014 року
2.43.	Розробити та узгодити з Департаментом освіти і науки, молоді та спорту та Департаментом фінансів проекти розпоряджень щодо комплектування відділень з видів спорту на 2014 – 2015 навчальний рік по кожній дитячо – юнацькій спортивній школі, забезпечивши ефективне та раціональне використання бюджетних коштів	Управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	вересень - жовтень 2014 року
2.44.	Розробити та узгодити з Департаментом культури та Департаментом фінансів проекти розпоряджень щодо планового контингенту учнів шкіл естетичного виховання на 2014 – 2015 навчальний рік	Управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	серпень 2014 року
2.45.	Обмежити витрати, які не мають першочергового значення для забезпечення виконання повноважень установи, комунального некомерційного підприємства, організації. Забезпечити збільшення власних надходжень бюджетних установ та комунальних некомерційних підприємств за рахунок оптимізації надання платних послуг, визначених чинним законодавством	Керівники структурних підрозділів Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	протягом року
2.46.	Здійснити дієві заходи щодо впорядкування штатів установ охорони здоров'я, що фінансуються з бюджету міста Києва. Привести штатні розписи комунальних некомерційних підприємств центрів медичної (медико – санітарної) допомоги у відповідність із законодавством та рекомендаціями Міністерства охорони здоров'я України	Управління охорони здоров'я Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	квітень 2014 року

Керівник апарату




А.Руденко